



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik do Zarządzenia Nr 80/2025 Rektora UKSW z dnia 1grudnia 2025 r.

**Regulamin rekrutacji i realizacji projektu
pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA”
realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie realizuje projekt dofinansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (NAWA) zgodnie z decyzją Dyrektora Agencji nr BPI/PRO/2025/1/00043/DEC/01 z dnia 23 września 2025 r. w ramach Programu „PROM - krótkookresowa wymiana akademicka (nabór 2025)” oraz Umową pomiędzy NAWA a Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie nr BPI/PRO/2025/1/00043/U/00001 z dnia 16.10.2025 r.

§1 - SŁOWNIK TERMINÓW

1. Uczelnia - Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie/ UKSW, z siedzibą: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, Beneficjent programu.
2. NAWA – Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej z siedzibą przy ul. Polnej 40, 00-625 Warszawa.
3. Program – „Program PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025”.
4. Projekt – realizowany przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w ramach Programu na podstawie umowy z NAWA nr BPI/PRO/2025/1/00043/ U/00001 z dnia 16.10.2025 r.
5. Regulamin – niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
6. Kadra akademicka – osoba zatrudniona przez UKSW jako pracownik/pracownica na etacie badawczym, badawczo-dydaktycznym oraz dydaktycznym lub przez instytucję zagraniczną w okresie realizacji projektu.
7. Kandydat/ka – student/ka, doktorant/ka lub przedstawiciel/ka z kadry akademickiej ubiegająca się o uczestnictwo w Projekcie, która wystąpiła formularz aplikacyjny, załączniki 1a-1c,
8. Uczestnik/czka – student/ka / doktorant/ka / kadra akademicka z Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie lub z instytucji zagranicznej zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie na podstawie Regulaminu, który podpisał /a umowę, załącznik 2,
9. Instytucja zagraniczna – instytucja zewnętrzna, w ramach której realizowane są mobilności przyjazdy i wyjazdy dla uczestników/uczestniczek projektu.
10. Mobilność – wyjazd Uczestnika do instytucji zagranicznej lub przyjazd Uczestnika z instytucji zagranicznej w celu realizacji określonych w dalszej części Regulaminu uprawnionych działań /aktywności.
11. Zespół projektowy ds. realizacji projektu, zwany dalej „Zespołem” powołany przez Rektora UKSW decyzją Nr 113/2025 z dnia 01.12.2025 r.
12. Kompetencje – potwierdzone zdolności do wykorzystywania wiedzy oraz personalnych, społecznych i metodologicznych umiejętności w kontekście zadań zawodowych bądź edukacyjnych oraz w toku zawodowego i indywidualnego rozwoju. Szczegółowo opisane w Kategorii B - Załącznik nr 1 do Podręcznika Beneficjenta „Zasady rekrutacji, sprawozdawczości i zbierania danych uczestników projektów finansowanych ze środków FERS”.
12a. Kompetencje społeczne – postawy przejawiające zdolność uczącego się do wykorzystania wiedzy oraz umiejętności w sposób autonomiczny i odpowiedzialny.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

13. Kwalifikacja – za kwalifikację należy uznać kwalifikacje pełne i częściowe określone w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (ZRK) oraz kwalifikacje nie włączone do ZSK, które mają znaczenie w określonych środowiskach działalności społecznej lub zawodowej oraz mają stworzony własny system walidacji i certyfikowania. Szczegółowo opisane w Kategorii B – Załącznik nr 1 do Podręcznika Beneficjenta „Zasady rekrutacji, sprawozdawczości i zbierania danych uczestników projektów finansowanych ze środków FERS”.
- 11a. Kwalifikacje pełne – kwalifikacje, które są nadawane wyłącznie w ramach systemu oświaty po ukończeniu określonych etapów kształcenia oraz w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po ukończeniu kształcenia specjalistycznego, studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz po uzyskaniu stopnia doktora w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
- Kwalifikacje pełne to świadectwa lub dyplomy ukończenia szkoły określonego poziomu (w tym kontekście szkołami są także szkoły wyższe).
- 11b. Kwalifikacje częściowe – kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie, o której mowa w art. 3 pkt 19 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty; kwalifikacje potwierdzone dyplomami mistrza i świadectwami czeladniczymi wydawanymi po przeprowadzeniu egzaminów w zawodach, o których mowa w art. 3 ust. 3a art. 4 pkt 34 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005), kwalifikacje nadawane po ukończeniu studiów podyplomowych, o których mowa w art. 160 ust. 1 art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, kwalifikacje nadawane po ukończeniu innych form kształcenia, o których mowa w art. 162 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce; kwalifikacje nadawane po ukończeniu form kształcenia, o których mowa w art. 162 tej ustawy, w art. 2 ust. 2 pkt 3, w art. 2 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2020 r. poz. 1796) i 2227) i w art. 2 ust. 3 pkt 2w art. 2 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2022 r. poz. 498 oraz z 2023 r. poz. 1672), oraz kursów i szkoleń, o których mowa w art. 4 pkt 6 art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz. U. z 2020 r. poz. 2098 oraz z 2023 r. poz. 1672), a także kwalifikacje uregulowane, kwalifikacje sektorowe, kwalifikacje rzemieślnicze i kwalifikacje wolnorynkowe.
- Kwalifikacje częściowe to wszystkie kwalifikacje włączone do ZSK, które nie są kwalifikacjami pełnymi. Kwalifikacje częściowe mogą być tworzone zarówno w systemach oświaty i szkolnictwa wyższego, jak i poza nimi.
14. Siła wyższa - zdarzenie bądź połączenie zdarzeń niezależnych od Uczestnika, które uniemożliwiają lub poważnie utrudniają wykonywanie zobowiązań Uczestnika wynikających z Umowy uczestnictwa w Projekcie, których Uczestnik nie mógł przewidzieć oraz którym nie mógł zapobiec, a także ich przezwyciężyć poprzez działanie z należytą starannością.
15. Komisja rekrutacyjna – zwana dalej Komisją powołana w związku z realizacją przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie projektu w ramach Programu PROM na podstawie umowy z NAWA nr BPI/PRO/2025/1/00043/ U/00001 z dnia 16.10.2025 r. dla poszczególnych grup uczestników realizujących mobilności w projekcie: na wydziale (dot. rekrutacji studentów/ek), w ramach szkoły doktorskiej (dot. rekrutacji doktorantów/ek), oraz ogólnouczelniana dot. kadry akademickiej.
16. Działania - realizowane w ramach Programu:

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

- 1) rekrutacja uczestników/czek krótkookresowych wymian (mobilności);
 - 2) realizacja krótkookresowych wymian przez osoby uczestniczące: aktywny udział w konferencji za granicą; pozyskanie materiałów do pracy doktorskiej, artykułu naukowego; wykonanie pomiarówz wykorzystaniem unikatowej aparatury, testowanie aparatury badawczej; wykonanie kwerend archiwalnych lub bibliotecznych; prowadzenie zajęć dydaktycznych; udział w przygotowaniu międzynarodowego wniosku grantowego; realizacja krótkookresowych wymian przez osoby uczestniczące;
 - 3) weryfikacja efektów uczenia osiągniętych przez osoby uczestniczące w krótkookresowych wymianach.
17. Umowa - umowa o nadawanym przez Beneficjenta numerze zawierana między Beneficjentem a Uczestnikiem/czką projektu pn. „Prom- krótkookresowa wymiana akademicka”, nr BPI/PRO/2025/1/00043;
18. Centrum Wsparcia Dydaktyki/Biuro Kształcenia – w skrócie CWD, jednostka organizacyjna UKSW odpowiedzialna za proces ewaluacji w projekcie.
19. Mikropoświadczenie (ang. micro-credential) - to podjednostki poświadczenia, które dana osoba może gromadzić w celu uzyskania pełnego poświadczenia lub tworzenia własnego portfolio. Mikropoświadczenie jest stosowane w odniesieniu do edukacji formalnej na poziomie wyższym. Mikropoświadczenia należą do osoby uczącej się i mogą być udostępniane i przenoszone. Mogą stanowić samodzielny dokument lub element większych poświadczeń. Za mikropoświadczenia uznaje się wszelkie osiągnięcia edukacyjne, np. ukończenie kursu, zdanie egzaminu językowego. Zaświadczenie lub certyfikat poświadczający ukończenie kursu/szkolenia/itp. powinny:
- wskazywać efekty uczenia się (np. w ramach edukacji formalnej w Polsce efekty uczenia się są przedstawiane w formie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych),
 - nakład pracy konieczny do uzyskania mikropoświadczenia (może być on mierzony liczbą punktów transferowalnych, np. ECTS - ang. European Credit Transfer System lub liczbą godzin);
 - odnosić się do poziomu 6-7 Europejskiej Ramy Kwalifikacji lub odpowiadającego poziomu właściwych ram krajowych lub być na poziomie 4-5 i spełniać kryteria punktów ECTS;
 - obejmować egzamin końcowy (lub inną formę sprawdzenia), która kończy się wydaniem osiągnięcia akademickiego bezpośrednio po zakończeniu lub w ramach uznawania efektów wcześniejszego uczenia się w momencie przyjmowania na studia;
 - wykorzystywać wiarygodne metody potwierdzania tożsamości w momencie egzaminu zgodne z polityką uczelni lub takie, które są powszechnie przyjęte.
- Mikropoświadczenie może poświadczать zdobycie kwalifikacji częściowej, jeśli forma wsparcia w odniesieniu do konkretnej osoby uwzględnia procesu certyfikacji opisany w przedmiotowym dokumencie.
20. Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (ZRK) – publiczny rejestr stanowiący główny element Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji powstałego na mocy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji; rejestr ZRK gromadzi informacje o wszystkich kwalifikacjach włączonych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (ZSK).
21. Ustawa ZSK - ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 226 oraz z 2023 r. poz. 2005).



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

§ 2 – PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w ramach programu „PROM - krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025” dofinansowanego przez NAWA.
2. Okres realizacji projektu z naboru 2025 trwa od 01.10.2025 r. do 30.09.2026 r.
3. Celem projektu jest:
 - 1) Umiędzynarodowienie UKSW poprzez realizację krótkookresowej wymiany stypendialnej osób studiujących, doktorantów/tek oraz kadry akademickiej z kraju i z zagranicy,
 - 2) Rozwój kompetencji osób studiujących, doktorantów/ek oraz kadry z kraju i z zagranicy poprzez realizację krótkookresowej międzynarodowej wymiany stypendialnej,
 - 3) Wzrost jakości kształcenia dzięki realizacji krótkookresowych wymian osób studiujących, doktorantów i doktorantek oraz kadry z kraju i z zagranicy,
 - 4) Wzrost liczby zrealizowanych krótkookresowych mobilności.
4. Projekt kierowany jest do osób studiujących, doktorantów i doktorantek, kadry akademickiej (zarówno dydaktycznej i naukowej) z UKSW i z zagranicy.
5. W ramach projektu istnieje możliwość dofinansowania krótkookresowych wymiany /mobilności (przyjazdy i wyjazdy) o międzynarodowym.
6. Planowana ilość uczestników w projekcie: wyjazdy zagraniczne (103) i przyjazdy do Polski (54): studenci: 68 wyjazdów; 40 przyjazdów; doktoranci: 13 wyjazdów; kadra akademicka (36): 22 wyjazdów, 14 przyjazdów. Łącznie 157 mobilności.
7. Biuro realizujące Projekt – Ośrodek Zarządzania Projektami Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa.
8. Informacje o projekcie realizowanym przez uczelnię (m.in. terminy i zasady rekrutacji i ewaluacji, wymagane wzory dokumentów, harmonogram, grupy docelowe) będą przekazywane na stronach internetowych jednostek organizacyjnych Uczelni za pośrednictwem strony Działu Współpracy Międzynarodowej UKSW <https://dwm.uksw.edu.pl/projekty/projekt-prom/> (wersja w języku polskim) oraz <https://dwm.uksw.edu.pl/en/projekty/projekt-prom/> (wersja w języku angielskim).
9. Zgłoszenia do udziału w projekcie składane będą przez kandydatów/ki elektronicznie na adres prom@uksw.edu.pl.
10. Regulamin rekrutacji został przygotowany w oparciu o umowę pomiędzy Uczelnią a NAWĄ, w tym w szczególności o „Podręcznik Beneficjenta Programu PROM” wraz z jego załącznikami, jak również w oparciu o „Ogłoszenie o naborze wniosków o udział w programie nr 14/2025 z dnia 18.03.2025”. Dokumenty dostępne są na uczelnianej stronie internetowej Projektu.
11. Uczelnia realizując Program zgodnie z założeniami uczelnianego wniosku projektowego przestrzega:
 - 1) zasady równości szans i niedyskryminacji osób (w tym kandydatów do uczestnictwa w Projekcie), oraz zapewnia, że każda osoba będzie równo traktowana na każdym jego etapie,
 - 2) zasady zrównoważonego rozwoju, wymogów ochrony środowiska, w tym efektywnego wykorzystywania zasobów.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

§3 – UPRAWNIONE DZIAŁANIA PROJEKTOWE

1. Uprawnionym działaniem projektowym jest zagraniczna krótkookresowa wymiana / mobilność Uczestnika (wyjazd, przyjazd) realizowana z instytucjami z krajów UE lub spoza UE, trwająca od w zależności od zaplanowanej długości pobytu wg projektu, określonej w formularzu rekrutacyjnym w celu realizacji działań opisanych w §1 ust. 14 pkt 2.
2. Mobilność musi zostać zrealizowana w terminie kwalifikowalności wydatków tj. do 30.09.2026 r.
3. Uprawnione działania muszą być ściśle związane ze studiowanym kierunkiem / tematyką realizowanego doktoratu / prowadzonymi badaniami / lub związane ze specyfiką wykonywanej pracy dydaktycznej / naukowej Uczestnika.
4. Założona formuła realizacji działań projektowych to mobilność stacjonarna.
5. Mobilności mogą być realizowane zarówno we współpracy z uczelniami, instytutami naukowymi i placówkami badawczymi.

§4 – UPRAWNIENI UCZESTNICY PROJEKTU

1. Uczestnikami projektu mogą być:
 - 1) Student/ka Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie i student/ka uczelni zagranicznej tj. osoba kształcąca się na stacjonarnych studiach: I i II stopnia, oraz jednolitych studiach magisterskich, posiadająca aktywny status studenta/teki;
 - 2) Doktorant/ka Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, posiadająca/posiadająca aktywny status;
 - 3) przedstawiciel/przedstawicielka kadry akademickiej - z Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie lub z instytucji zagranicznej.
2. Wyłączenia uczestników z projektu: studenci/teki i doktoranci/teki - osoby na urlopie dziekańskim, osoby z zawieszeniem.
3. Uczestnikiem Programu może być osoba, która zarówno w chwili aplikowania jak i przez cały okres udziału w Projekcie będzie miała zachowany status studenta/teki/doktoranta/teki/pracownika/cy z kadry akademickiej.
4. Uczestnikiem Programu i projektu może być osoba, która przekazała swoje dane osobowe i wszystkie wymagane do udzielenia wsparcia finansowego dokumenty, oraz oświadczenia.
5. Zgodnie z zasadą równego dostępu jeden uczestnik może realizować tylko jedną mobilność w ramach projektu z naboru 2025.
6. W czasie jednej mobilności Uczestnik może realizować co najmniej jedno działanie.
7. Osoby wnioskujące o uczestnictwo w Projekcie, które ze względu na szczególne indywidualne potrzeby, w tym niepełnosprawność, wymagają dodatkowego wsparcia w procesie rekrutacji i realizacji Projektu proszone są o wcześniejsze zgłoszenie wszelkich indywidualnych potrzeb do Beneficjenta. Organizatorzy dokażą wszelkich starań, aby wymagane wsparcie zostało zapewnione w największym możliwym stopniu, w miarę możliwości organizacyjnych, technicznych i finansowych.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

§5 – DOFINANSOWANIE MOBILNOŚCI

1. Na dofinansowanie stacjonarnej (fizycznej) mobilności Uczestnika składają się:
 - 1) koszty utrzymania i zakwaterowania w zryczałtowanych kwotach, otrzymywane w zależności od kategorii uprawnionego Uczestnika/czki, liczby dni mobilności i kraju docelowego, zgodnie z tabelą na podstawie Podręcznika Beneficjenta programu dla instytucji Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (załącznik 3a);
 - 2) koszty podróży (tj. podróży, ubezpieczenia, wizy) w zryczałtowanej wysokości, w zależności od kraju docelowego / macierzystego Uczestnika, w odniesieniu do wyjazdów z Polski i przyjazdów do Polski, zgodnie z tabelą na podstawie Podręcznika Beneficjenta programu dla instytucji Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (załącznik 3b);
 - 3) stypendia Uczestników/czek w zależności od liczby dni mobilności i przynależności do danej kategorii osób uprawnionych, zgodnie z tabelą na podstawie Podręcznika Beneficjenta programu dla instytucji Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (załącznik 3c);
 - 4) koszty opłat związanych z udziałem uczestników/czek w konferencji np. opłata za udział w konferencji- według kosztów rzeczywistych nie więcej niż 1000 zł brutto na osobę.
2. Dofinansowanie jest wyliczane na podstawie kwot ryczałtowych i nie musi pokrywać pełnych kosztów pobytu za granicą. Od Uczestnika/czki nie będzie wymagane okazywanie dowodów księgowych potwierdzających poniesione wydatki związane z rzeczywistymi kosztami utrzymania, zakwaterowania i podróży, za wyjątkiem wystąpienia ewentualnej Siły Wyższej, niepozwalającej na standardowe rozliczenie mobilności.
3. Dofinansowanie nie może być przyznane, jeżeli w ramach mobilności Uczestnikowi/czce zapewniono pokrycie kosztów utrzymania / zakwaterowania / podróży i / lub przyznano wsparcie stypendialne z innych źródeł. W przypadku wystąpienia podwójnego finansowania mobilności Uczestnik/czki będzie zobowiązany/-a do zwrotu całości przyznanego dofinansowania z Projektu wraz z ustawowymi odsetkami wymaganymi zgodnie z zasadami Programu PROM.
4. Dofinansowanie wypłacane jest w PLN i nie obejmuje kosztów związanych z przewalutowaniem transferu pieniężnego realizowanego w celu przekazania dofinansowania mobilności.
5. Osoba będąca kandydatem/tką a następnie uczestnikiem/uczestniczką projektu jest zobowiązana do przekazania swoich danych osobowych (zakres danych określają: formularze aplikacyjne, umowa z uczestnikiem/czką, formularz uczestnika projektu załączony do umowy) zanim otrzyma wsparcie oraz do złożenia oświadczeń potwierdzających spełnienie kryteriów kwalifikowalności w danym Programie.

§6 - KRYTERIA NABORU UCZESTNIKÓW/CZEK

1. Krótkookresowa wymiana akademicka studentów/ek, doktorantów/ek i kadry akademickiej może zostać dofinansowana pod warunkiem, że spełnia wszystkie poniższe kryteria:
 - 1) Studenci/ki wyjeżdżający:
 - a. zgłoszenie zostało wysłane w terminie organizowanego naboru (wszelkie zgłoszenia po terminie nie będą rozpatrywane) na wskazany w §2 ust. 9 adres e-mail,

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

- b. Kandydat posiada status czynnego studenta/ki studiów stacjonarnych (I, II stopnia lub jednolitych mgr)
 - c. zgłoszenie dotyczy co najmniej jednej aktywności, o których mowa w §1 ust. 16 pkt 2 i spełnia warunki uprawnionego działania,
 - d. planowane do realizacji w trakcie mobilności działania będą zgodne z zakresem i tematyką studiów będą mieć wpływ na rozwój naukowy Kandydata/ki,
 - e. aktywność rozpoczyna się i kończy w okresie realizacji projektu, o którym mowa w §2 pkt. 2,
 - f. zgłoszenie uzyskało pozytywną ocenę opiekuna merytorycznego wyjazdu/przyjazdu (dot. jakości programu wyjazdu, w tym adekwatność długości pobytu do planowanych działań, adekwatność zakresu działania Instytucji przyjmującej z kierunkiem studiów (max 30 pkt.),
 - g. Kandydat/ka nie brał wcześniej udziału w Projekcie,
 - h. mile widziane są dodatkowe osiągnięcia takie jak plany badawcze, osiągnięcia edukacyjne /naukowe, inne znaczące edukacyjne / naukowe aktywności uczestników,
 - i. średnia ocen za rok akademicki 2024/2025 (powyżej 4,0)
 - j. uczestnik/czka oświadczy znajomość języka angielskiego wg skali CEFR na poziomie co najmniej B1 lub innego poziomu / języka,
 - k. aktywność naukowa w szczególności w kołach naukowych odpowiadających kierunkowi studiów (max 45 pkt);
 - l. dodatkowe punkty premiowe za realizację w ramach projektu misji i strategii UKSW (max 5 pkt).
- 2) Studenci/ki przyjeżdżający/e - zorganizowane grupy wraz z opiekunami merytorycznymi z Włoch, Malty, Mołdawii zostaną zrekrutowane przez przedstawicieli zagranicznych uczelni zgodnie z limitami i kierunkiem kształcenia zapraszającego wydziału UKSW oraz zgodnie z założeniami Programu PROM i projektu.
- 3) Doktoranci/ki wyjeżdżający/e:
- a. zgłoszenie zostało wysłane w terminie organizowanego naboru (wszelkie zgłoszenia po terminie nie będą rozpatrywane) na wskazany w §2 ust. 9 adres e-mail,
 - b. Kandydat posiada status czynnego doktoranta/ki,
 - c. zgłoszenie dotyczy co najmniej jednej aktywności, o których mowa w §1 ust. 16 pkt 2 i spełnia warunki uprawnionego działania,
 - d. planowane do realizacji w trakcie mobilności działania będą zgodne z zakresem i tematyką studiów czy działalności dydaktycznej / naukowej i będą mieć wpływ na rozwój naukowy Kandydata/ki,
 - e. aktywność rozpoczyna się i kończy w okresie realizacji projektu, o którym mowa w §2 pkt. 2,
 - f. zgłoszenie uzyskało pozytywną ocenę opiekuna merytorycznego/promotora: związek celu wsparcia oferowanego w ramach projektu oraz zakresu i tematyki z tematem przygotowywanego doktoratu i prowadzonymi w związku z tym badaniami (max 45 pkt), jakość programu wyjazdu, w tym adekwatność długości pobytu do planowanych działań, adekwatność zakresu działania Instytucji przyjmującej z tematyką prowadzonych badań (max 30 pkt);
 - g. dorobek naukowy doktoranta wskazany w formularzu aplikacyjnym (max 20 pkt);
 - h. dodatkowe punkty premiowe za realizację w ramach projektu misji i strategii UKSW (max 5 pkt);

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

- i. Kandydat nie brał wcześniej udziału w Projekcie;
 - j. mile widziane są dodatkowe osiągnięcia takie jak plany badawcze, osiągnięcia edukacyjne /naukowe, inne znaczące edukacyjne / naukowe aktywności uczestników;
 - k. Uczestnik/ka oświadczy znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B1 lub innego poziomu / języka;
 - l. posiadanie zaproszenia/potwierdzenia zakwalifikowania do udziału w konferencji (może być w formie mailowej) od jednostki przyjmującej potwierdzającej możliwość zrealizowania mobilności na warunkach deklarowanych w formularzu aplikacyjnym
- 4) Kadra akademicka wyjeżdżająca/przyjeżdżająca:
- a. zgłoszenie zostało wystane w terminie organizowanego naboru (wszelkie zgłoszenia po terminie nie będą rozpatrywane) na wskazany w §2 ust. 9 adres e-mail,
 - b. Kandydat/ka posiada status czynnego pracownika/cy UKSW lub instytucji zagranicznej,
 - c. zgłoszenie dotyczy co najmniej jednej aktywności, o których mowa w §1 ust. 16 pkt 2 i spełnia warunki uprawnionego działania,
 - d. planowane do realizacji w trakcie mobilności działania będą zgodne z zakresem i tematyką działalności dydaktycznej / naukowej i będą mieć wpływ na rozwój naukowy Kandydata/tki,
 - e. aktywność rozpoczyna się i kończy w okresie realizacji projektu, o którym mowa w §2 pkt. 2,
 - f. zgłoszenie uzyskało pozytywną opinię Komisji rekrutacyjnej (brane pod uwagę będą m.in. związek celu wsparcia oferowanego w ramach projektu oraz zakresu i tematyki z działalnością naukową (40 pkt); dorobek naukowo-dydaktyczny (35 pkt.); jakość programu wyjazdu/przyjazdu, w tym adekwatność długości pobytu, adekwatność działania instytucji przyjmującej oraz programu pobytu z tematyką badań/działalności dydaktycznej (25 pkt.) i znalazło się na liście zakwalifikowanych osób do Projektu,
 - g. Kandydat/ka nie brał wcześniej udziału w Projekcie,
 - h. mile widziane są dodatkowe osiągnięcia takie jak plany badawcze, osiągnięcia edukacyjne /naukowe, inne znaczące edukacyjne / naukowe aktywności uczestników,
 - i. Uczestnik/czka oświadczy znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B1 lub innego poziomu / języka,
 - j. posiadanie zaproszenia/potwierdzenia zakwalifikowania do udziału w konferencji (może być w formie mailowej) od jednostki przyjmującej potwierdzającej możliwość zrealizowania mobilności na warunkach deklarowanych w formularzu aplikacyjnym,
 - k. posiadanie zgody na realizację mobilności w ramach programu „PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025” (dot. kadry akademickiej wyjeżdżającej), według wniosku – załącznika 9.
2. W przypadku uzyskania przez studentów/-ki, doktorantów/-ki ubiegających się o wyjazd/przyjazd identycznej liczby punktów, Komisje rekrutacyjne mogą udzielić pierwszeństwa studentom/-kom i doktorantom/-kom ze starszych roczników.
3. Priorytetem będą mobilności, które swoim zakresem będą obejmować działania zgodne z założeniami i strategią w zakresie umiędzynarodawiania Uczelni, oraz te, które będą zgodne z celami Projektu realizowanego w ramach Programu PROM, w tym z wymogami dot. minimalnej liczby osób uzyskujących

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

kompetencje / kwalifikacje w projekcie (tj. minimum 80% uczestników), oraz udziału kadry w wymianie krótkookresowej nie przekraczającej 30% ogółu grupy docelowej Uczestników Projektu.

4. Ocena formularzy aplikacyjnych będzie prowadzona z uwzględnieniem kryteriów określonych w projekcie odrębnych dla każdej kategorii Uczestnika/czki: studenta/ki, doktoranta/ki, kadry akademickiej.

S7 – PROCEDURA I ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

1. Regulamin określa grupy docelowe, kryteria naboru, termin uruchomienia rekrutacji, określenie efektów uczenia się na ogólnym poziomie (załącznik 4); oraz oceny efektów uczenia się po zakończeniu wsparcia wraz z metodami weryfikacji.
2. Rekrutacja będzie skierowana do studentów/ek, doktorantów/ek oraz kadry akademickiej.
3. Rekrutacja będzie uruchomiona w IV kwartale 2025 r. dla uczestników/czek wyjeżdżających oraz w I kwartale 2026 r. dla uczestników/czek przyjeżdżających i prowadzona w formie on-line z możliwością wyboru jednego z dwóch języków: polskiego lub angielskiego.
4. Rekrutacja zostanie ogłoszona za pośrednictwem wielu kanałów komunikacyjnych, prowadzona za pośrednictwem formularza aplikacyjnego (załączniki 1a-1c) dostępnego na uczelnianej stronie internetowej jednostki organizacyjnej UKSW prowadzącej nabór za pośrednictwem strony internetowej Działu Współpracy Międzynarodowej UKSW (§2 ust. 8).
5. Rekrutacja będzie prowadzona do wyczerpania miejsc. W przypadku wolnych miejsc zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.
6. Procedura rekrutacyjna do Projektu obejmuje:
 - 1) zgłoszenie kandydata/ki wystane na adres e-mail wskazany w §2 ust. 9 – formularz aplikacyjny dostępny na uczelnianej stronie internetowej jednostki organizacyjnej UKSW prowadzącej nabór za pośrednictwem strony internetowej Działu Współpracy Międzynarodowej UKSW (załączniki nr 1a-1c) wraz z załączonymi do niego oświadczeniami i dokumentami;
 - 2) indywidualną ocenę formalną i merytoryczną złożonych formularzy z uwzględnieniem kryteriów określonych w projekcie dla studenta/ki, doktoranta/ki, kadry akademickiej, w tym weryfikacja statusu kandydata/ki (dotyczy wyjeżdżających studentów/ek, doktorantów/ek, kadry akademickiej);
 - 3) ogłaszanie wyników: lista zakwalifikowanych kandydatów/ek, lista rezerwowa, lista osób z negatywną oceną, niezakwalifikowanych do Projektu;
 - 4) przygotowanie i podpisanie protokołu z posiedzenia komisji rekrutacyjnej, odbywającego się nie rzadziej niż raz w miesiącu od uruchomienia rekrutacji do końca realizacji projektu;
 - 5) wysyłanie decyzji Komisji rekrutacyjnej do kandydatów/ek,
 - 6) ogłoszenie wyników rekrutacji na stronie jednostki organizacyjnej UKSW prowadzącej nabór.
7. Formularze aplikacyjne niespełniające kryteriów formalnych zostaną odrzucone i nie podlegają dalszej ocenie.
8. Zakwalifikowani do Projektu zostaną kandydaci/ki, którzy uzyskali największą liczbę punktów na liście rankingowej z wszystkich otrzymanych formularzy aplikacyjnych, biorąc pod uwagę dostępność miejsc i projektowych środków finansowych.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

9. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest wysyłana na adres e-mailowy Kandydata/ki wskazany w formularzu aplikacyjnym w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu z posiedzenia komisji rekrutacyjnej.
10. Od negatywnej oceny Komisji Kandydaci/ki mogą się odwoływać pisemnie w terminie 14 dni roboczych od dnia powiadomienia ich o decyzji, wysłanej pocztą elektroniczną na adres e-mailowy Kandydata/ki wskazany w formularzu aplikacyjnym do biura realizującego projekt: Ośrodek Zarządzania Projektami na adres: ul. Dewajtis 5, pok. 53, 01-815 Warszawa lub adres mailowy: ozp@uksw.edu.pl
11. W przypadku rezygnacji Kandydata/ki z udziału w Projekcie, Komisja zakwalifikuje do udziału osobę z listy rezerwowej.
12. W przypadku pozytywnej oceny Komisja przyznaje Uczestnikowi/czce dofinansowanie mobilności w wysokości zgodnej z zasadami programu PROM i Projektu.
13. Dokumenty rekrutacyjne Kandydata/ki do uczestnictwa w Projekcie:
 - 1) formularz aplikacyjny, stanowiący załączniki 1a-1c;
 - 2) informacja o przyjęciu abstraktu na konferencję, potwierdzenia zakwalifikowania do udziału w konferencji (w przypadku Kandydatów/ek uczestniczących w konferencji);
 - 3) informacja o zaproszeniu z instytucji zagranicznej dotyczy doktorantów/-ek oraz kadry akademickiej wyjeżdżającej;
 - 4) CV Kandydata/ki dostarczone przez Kandydata/kę (dot. kadry akademickiej przyjeżdżającej);
 - 5) Wniosek o zgodę na realizację mobilności w ramach programu „PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025” (dot. kadry akademickiej wyjeżdżającej), załącznik 9;
 - 6) Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych.
14. Rekrutacja do Projektu uwzględni zasady bezstronności, jawności i przejrzystości, w poszanowaniu równych szans i równych praw (min. ze względu na płeć), oraz będzie dostosowana do osób z niepełnosprawnościami i z mniejszymi szansami.
15. Przystąpienie Kandydata/ki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu wraz z jego załącznikami.

§8 – PROCEDURA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PRZED REALIZACJĄ MOBILNOŚCI

1. Kandydat po otrzymaniu decyzji o zakwalifikowaniu do realizacji mobilności ma obowiązek w ciągu 5 dni roboczych dostarczyć do Biura realizującego Projekt wymagane dane niezbędne do podpisania Umowy między Beneficjentem a uczestnikiem/czką projektu (załącznik 2),
2. Beneficjent w terminie do 2 tygodni od dostarczenia przez kandydata/kę danych określonych w §8 ust. 1 przygotuje Umowę między Beneficjentem a Uczestnikiem/czką projektu „PROM- krótkookresowa wymiana akademicka” (załącznik 2). W celu jej zatwierdzenia zastosowany będzie odręczny lub elektroniczny podpis. W uzasadnionych przypadkach termin ten może być inny.
3. Beneficjent przed rozpoczęciem mobilności we współpracy z Opiekunem/Opiekunką merytorycznym/ą dla każdego Kandydata/ki biorącego udział w Projekcie przygotuje indywidualną Kartę kompetencji – część A (załącznik 5), zawierającą:
 - 1) standardy wymagań opisujące kompetencje lub kwalifikacje planowane do nabycia przez uczestników Projektu;

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

- 2) kryteria oceny planowanych do uzyskania efektów kształcenia (w podziale na kategorie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych/podstaw);
- 3) metody ich weryfikacji po zakończeniu mobilności (jak np. ankieta, test, wywiad, ocena sprawozdania z wyjazdu lub inną odpowiednią formę sprawdzenia).
4. W procesie przygotowania standardu wymagań, kryteriów i metod weryfikacji efektów kształcenia zostanie zachowana rozdzielnosc funkcji pomiędzy procesem kształcenia i weryfikacji kompetencji.
5. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany do:
 - 1) podpisania Umowy między Beneficjentem a Uczestnikiem/czką Projektu (załącznik 2);
 - 2) założenia w systemie teleinformatycznym NAWA konta oraz za jego pośrednictwem wypełnienie online formularza uczestnika/czki stanowiącego załącznik do umowy między Beneficjentem a uczestnikiem/czką projektu wg instrukcji przekazanej przez Beneficjenta a następnie przekazania wygenerowanego (do pliku PDF) dokumentu do Beneficjenta;
 - 3) przekazania uzyskanych z systemu NAWA oryginału podpisanego formularza uczestnika/czki, którym mowa w §8 ust. 5 pkt 2;
 - 4) podpisania Karty kompetencji – część A (załącznik 5).
6. Podpisanie Umowy między Beneficjentem a Uczestnikiem/czką Projektu powinno nastąpić przed terminem realizacji mobilności. W uzasadnionych przypadkach umowa z Uczestnikiem/czką (w szczególności z Uczestnikiem/czką przyjeżdżającym/ą do UKSW) może zostać podpisana najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji mobilności.
7. Niespełnienie wymogów określonych w § 8 ust. 1-6 oznacza rezygnację z udziału w Projekcie.
8. Uczestnicy/czki są zobowiązani do oznaczenia wszystkich przygotowanych utworów, materiałów i dokumentów powstałych w związku z realizacją mobilności, które są podawane do wiadomości publicznej, poprzez umieszczenie na nich łącznie, w widocznym miejscu oznaczenia Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (logo – poza linią znaków Projektu) wraz oznaczeniem Projektu zawierające poniższy pasek logotypów oraz sformułowanie:
DLA OZNACZENIA PROJEKTU W J. POLSKIM:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/00043

DLA OZNACZENIA PROJEKTU W J. ANGIELSKIM:



European Funds
for Social Development



Republic
of Poland

Co-funded by the
European Union



Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

*Project: „PROM – Short-Term Academic Exchange”,
no: BPI/PRO/2025/1/00043*

W produktach audio informacja o finansowaniu Projektu musi zostać odczytana w trakcie nagrania. Właściwe logotypy i materiały informacyjne zostaną udostępnione na uczelnianej stronie internetowej Projektu.

9. Kopie wszystkich przygotowanych przez Uczestnika/czkę utworów, dzieł, efektów pracy twórczej i naukowej wytworzonych w Projekcie, muszą zostać przekazane elektronicznie lub za pośrednictwem nośników danych do Beneficjenta wraz z wypełnionym Raportem Uczestnika – Część B Karty kompetencji (załącznik nr 5).
10. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się, że wszystkie utwory, dzieła, efekty pracy twórczej i naukowej wytworzone w Projekcie, których cechy świadczą o tym, że mogą być przedmiotem ochrony praw autorskich, zostaną udostępnione Beneficjentowi.

§9 – ZASADY UDZIELANIA WSPARCIA FINANSOWEGO

1. Płatność zostanie przekazana Uczestnikowi/czce nie później niż:
 - w przypadku ryczałtu na koszty podróży realizowanej z lub do Polski, ryczałtu na koszty utrzymania i zakwaterowania oraz ryczałtu na stypendium w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy przez obie strony;
 - w przypadku kosztów za opłaty konferencyjne (jeśli dotyczy) po rozliczeniu przez Uczestnika/czkę mobilności w ciągu 21 dni od przedstawienia rozliczenia na zasadzie zwrotu kosztów od Beneficjenta.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie po podpisaniu Umowy między Beneficjentem a Uczestnikiem/czką projektu, Uczestnik/czka jest zobowiązany/a do niezwłocznego poinformowania o tym Beneficjenta (za pośrednictwem Biura realizującego Projekt) i zwrotu całości wypłaconego dofinansowania w ciągu 7 dni roboczych od przekazania tej informacji.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej zrealizowanie mobilności zgodnie z Umową między Beneficjentem a Uczestnikiem/czką projektu Uczestnik/czka ponoszący koszty związane z realizacją wyjazdu/przyjazdu jest zobowiązany do przekazania do Beneficjenta potwierdzeń rzeczywiście poniesionych wydatków niemożliwych do odzyskania (np. faktura za opłatę konferencyjną) oraz wszelkich informacji i dokumentów potwierdzających zaistnienie siły wyższej oraz informacji o podjętych przez Uczestnika/czkę środkach zaradczych.
4. Ostateczną decyzję o uznaniu wydatków poniesionych przez Uczestnika/czkę Projektu podejmuje NAWA.

§10 – ZASADY ROZLICZANIA MOBILNOŚCI

1. W ciągu 7 dni roboczych od zakończenia mobilności, Uczestnik/czka zobowiązany jest dostarczyć do Biura realizującego Projekt:
 - 1) oryginał Zaświadczenia o odbyciu mobilności/ Certyfikatu, poświadczającego odbycie mobilności podpisany przez reprezentanta instytucji przyjmującej, który może potwierdzić przedstawiony w raporcie stan faktyczny. Jeżeli certyfikat wydany jest na wzorze własnym instytucji lub organizacji

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

- przyjmującej, musi zawierać min. zakres informacji zawarty na wzorze Zaświadczenia o odbyciu mobilności/ Certyfikat udziału w projekcie (załączniki 6,7,8),
- 2) raport z mobilności Uczestnika projektu – część B Karty kompetencji (załącznik 5),
 - 3) formularz rozliczenia finansowego (wg wzoru z załącznika 6), do Umowy między Beneficjentem a Uczestnikiem/czką projektu),
 - 4) ocenę i potwierdzenie efektów mobilności- część C i D Karty kompetencji (załącznik 5),
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany niezwłocznie do zwrotu przekazanych środków dofinansowania, jeśli nie zrealizuje mobilności i/lub nie przedstawi wymaganych po realizacji mobilności dokumentów, zgodnie z Umową między Beneficjentem a Uczestnikiem/czką Projektu.

§11 – WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA UZYSKANYCH W TRAKCIE MOBILNOŚCI

1. Uczestnicy/czki Projektu zobowiązani są do poddania się weryfikacji efektów udziału w Projekcie zgodnie z przyjętymi w Programie i Projekcie zasadami i technikami weryfikacji efektów uczenia się, w tym weryfikacji kompetencji i kwalifikacji.
2. Za ustalenie efektów uczenia się (dalej EUc), kryteria ich osiągnięcia i późniejszą ich weryfikację będą odpowiadały osoby o odpowiednich do tego kompetencjach merytorycznych (m.in. dyrektorzy instytutów, kierownicy ścieżek kształcenia w Szkole Doktorskiej, władze dziekańskie). Zasady i sposoby weryfikacji EUc będą dostosowane do odpowiednich grup uczestników projektu, zgodnie z załącznikiem 4.
3. Wyjeżdżający

1) Studentki i studenci wyjeżdżający

Opiekun merytoryczny grupy studenckiej – osoba spośród kadry akademickiej UKSW, przed wyjazdem opisuje, wraz ze wsparciem CWD oraz po ustaleniu z przedstawicielem instytucji goszczącej grupę studencką, zakładane dla niej EUc oraz sposoby ich weryfikacji (2 godz.). EUc, w zależności od potrzeb grupy i możliwości organizacyjnych instytucji goszczącej, będą ustalone przed wyjazdem w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społ. zgodnie z właściwym poziomem 6 lub 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji - PRK (w zależności od poziomu studiów grupy studenckiej). W przypadku weryfikacji EUc określonych dla wiedzy, przygotowany zostanie dla każdej wyjeżdżającej w ramach wydziału grupy studenckiej test wiedzy (ok. 30 pytań), a w przypadku EUc z umiejętności i kompetencji społ. sposobem ich weryfikacji mogą być: obserwacja aktywności uczestników podczas różnych form zajęciowych, zadania typu case study, wynik projektu grupowego i jego prezentacja. Każdy opiekun merytoryczny grupy po powrocie składa sprawozdanie merytoryczne z wyjazdu uwzględniające poziom osiągnięcia zakładanych EUc dla każdego studenta grupy. Przedstawiciel władz dziekańskich zapoznawszy się ze sprawozdaniem merytorycznym z wyjazdu i ocenami osiągnięcia zakładanych EUc sporządza protokół oceny końcowej z osiągnięcia zakładanych EUc oraz formułuje wniosek końcowy w zakresie realizacji celu projektu (umiędzynarodowienie i podniesienie jakości kształcenia). Pracownik CWD przygotowuje mikropoświadczenia w formie certyfikatu udziału wraz z suplementem.

2) Doktorantki i doktoranci wyjeżdżający

Kierownik ścieżki kształcenia w Szkole Doktorskiej (SzD), przed wyjazdem doktorantów z zakresu swojej dyscypliny naukowej, opisuje ze wsparciem CWD zakładane dla uczestników projektu EUc i sposób ich



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

weryfikacji (2 godz.) w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społ. zgodnie z 8 poziomem PRK. Po powrocie każda osoba składa sprawozdanie merytoryczne u Kierownika swojej ścieżki kształcenia, który po zapoznaniu się z jego treścią przeprowadza indywidualną rozmowę walidacyjną (60 min.) i przygotowuje raport oceny końcowej (łącznie 6 godz. na pełną walidację każdej osoby).

3) Nauczycielki i nauczyciele akademicy wyjeżdżający

Dyrektor Instytutu właściwego dla każdej osoby z kadry z zakresu swojej dyscypliny naukowej lub kierownik jednostki ogólnouczelnianej właściwej dla pracownika dydaktycznego, przed jego wyjazdem opisuje wraz ze wsparciem CWD zakładane EUC i sposoby ich weryfikacji (2 godz.) w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społ. Każdy pracownik po powrocie z wyjazdu przedkłada sprawozdanie merytoryczne odpowiednio Dyrektorowi swojego Instytutu lub kierownikowi jednostki ogólnouczelnianej. Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem i po rozmowie walidacyjnej Dyrektor/kierownik sporządza raport oceny końcowej (łącznie 6 godz. na pełną walidację każdej osoby).

4. Przyjeżdżający

1) Studentki i studenci przyjeżdżający

Opiekun/ka merytoryczny/a grupy studenckiej – osoba spośród kadry akademickiej UKSW, przed rekrutacją studentów/tek do udziału w zajęciach szkoły letniej opisuje ze wsparciem CWD zakładane dla grupy EUC i sposoby ich weryfikacji (2 godz.) w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społ. zgodnie z właściwym poziomem europejskich ram kwalifikacji. W przypadku weryfikacji EUC określonych dla wiedzy, przygotowany zostanie dla każdej przyjeżdżającej na szkołę letnią grupy studenckiej test wiedzy (ok. 30 pytań), a w przypadku EUC z umiejętności i kompetencji społecznych sposobem ich weryfikacji mogą być: obserwacja aktywności uczestników podczas różnych form zajęciowych, zadania typu case study, wynik projektu grupowego i jego prezentacja. Opiekun/ka grupy na podstawie ustalonych kryteriów walidacji sporządzi protokoły oceny końcowej z osiągnięcia zakładanych EUC dla każdego uczestnika (8 godz. na pełną walidację grupy studenckiej). Pracownik CWD przygotowuje mikropoświadczenia w formie certyfikatu udziału wraz z suplementem.

2) Nauczycielki i nauczyciele akademicy przyjeżdżający

Dyrektor Instytutu właściwego dla każdej osoby z zakresu swojej dyscypliny naukowej, przed ich przyjazdem do UKSW opisuje ze wsparciem CWD zakładane EUC (2 godz.) w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społ. Każda osoba przed wyjazdem przedkłada sprawozdanie merytoryczne z pobytu Dyrektorowi właściwego Instytutu. Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem i po rozmowie walidacyjnej Dyrektor sporządza raport oceny końcowej (łącznie 6 godz. na pełną walidację każdej osoby). Efekty uczenia się dla pierwszych mobilności będą przygotowane przed ich rozpoczęciem. Wyjazdy możliwe do realizacji końca czasu trwania projektu. Weryfikacja EUC będzie się odbywała także przez cały czas trwania projektu. W pracy nad weryfikacją EUC i sporządzaniem mikropoświadczeń zaangażowani będą pracownicy CWD na podstawie dodatku do wynagrodzenia.

5. W procesie weryfikacji efektów kształcenia związanych z realizacją aktywności przez Uczestnika projektu, zostanie zachowana rozdzielność funkcji pomiędzy procesem kształcenia i procesem weryfikacji nabytych kompetencji i/lub kwalifikacji.



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

6. Weryfikacja efektów kształcenia będzie polegać w szczególności na analizie wymaganych dokumentów dostarczonych po zakończeniu mobilności, w tym na analizie raportów, certyfikatów, sprawozdań z wyjazdu, ankiet ewaluacyjnych, wywiadu, bądź też na innych dodatkowych i indywidualnie dostosowanych sposobów weryfikacyjnych.
7. Po zakończeniu procesu weryfikacji kompetencji uzyskanych przez Uczestnika/czki Projektu, Beneficjent przygotowuje Kartę kompetencji uczestnika/czki projektu – Część C (załącznik 5) zawierającą podsumowanie przeprowadzonej oceny oraz porównanie uzyskanych wyników z przyjętymi wymaganiami (część D załącznika 5).
8. Nabycie kompetencji zostanie potwierdzone wydaniem przez UKSW Zaświadczenie o odbyciu mobilności/ Certyfikat udziału wydany przez instytucję przyjmującą / organizującą zawierającego uzyskane efekty uczestnictwa w Projekcie wraz z mikropoświadczeniem.
9. Uczestnicy/czki w trakcie trwania Projektu jak i po jego zakończeniu mogą podlegać odrębnym badaniom ewaluacyjnym prowadzonym na zlecenie NAWA.

§12 – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 lub art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” informujemy o sposobie i celu w jakim przetwarzamy Państwa dane osobowe, a także o przysługujących Państwu prawach związanych z ochroną danych, wskazując, że:

1) Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie. Może Pani/Pan skontaktować z administratorem w następujący sposób:

- a) listownie na adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa
- b) przez e-mail: rektorat@uksw.edu.pl

2) Inspektor ochrony danych osobowych

Może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

- a) listownie na adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa
- b) przez e-mail: iod@uksw.edu.pl
- c) telefonicznie pod nr tel. 22/5619034

3) Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe uczestników projektu (zakres danych załącznik 8) przetwarzamy dla potrzeb przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do projektu, w tym podjęcia działań organizacyjnych projektu oraz w celach związanych z jego zakończeniem.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj.:

- wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z realizacją projektu, w tym obowiązków związanych z przeprowadzeniem kontroli, ewaluacji, dokonania opracowań statystycznych oraz w celach archiwizacyjnych.

Podanie danych osobowych jest wymogiem koniecznym do wzięcia udziału w projekcie, w tym dla potrzeb jego koordynacji i rozliczenia. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.

4) Kategorie danych osobowych i źródła ich pozyskania (dotyczy przypadków pozyskiwania danych osobowych z innych źródeł niż od osoby, której dane dotyczą)

**Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione Uniwersytetowi Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie.

** dotyczy tylko uczestników projektu których dane zostały przekazane Uniwersytetowi przez NAWA.

5) Okres przechowywania danych

Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres realizacji projektu oraz jego trwałości i okres archiwizacji.

6) Odbiorcy danych

Pani/Pana dane możemy przekazywać organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz innym podmiotom współpracującym z nami w zakresie niezbędnym oraz celu zgodnym z realizacją projektu.

Pani/Pana dane osobowe zostaną udostępnione do Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie, dla celów sprawozdania z realizacji projektu w tym w zakresie sprawozdawczości i ewaluacji.

7) Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- a) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
- b) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- c) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu, w tym na potrzeby marketingu bezpośredniego, lub w celu realizacji zadania publicznego. UWAGA: w przypadku przetwarzania na potrzeby marketingu bezpośredniego można wnieść sprzeciw w dowolnym momencie bez względu na szczególną sytuację;
- e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- f) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

§13 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.
2. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
3. Regulamin sporządzono w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy wynikające z aktów prawa wspólnotowego i polskiego, oraz zasady realizacji i uczestnictwa w Programie PROM i Projektu.
5. UKSW zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian postanowień niniejszego Regulaminu o ile nie wpłynę to na pogorszenie warunków uczestnictwa w Projekcie.
6. W sprawach dotyczących Projektu a nieuregulowanych w Regulaminie, decyzje podejmuje Prorektor ds. Kadr i Projektów.

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU:

1. Załącznik 1a. Wzór Formularza aplikacyjnego studenta/ki
2. Załącznik 1b. Wzór Formularza aplikacyjnego doktoranta/ki
3. Załącznik 1c. Wzór Formularza aplikacyjnego kadry akademickiej
4. Załącznik 2. Wzór Umowy między beneficjentem a Uczestnikiem/czką projektu
5. Załącznik 3a. Zryczałtowane koszty utrzymania i zakwaterowania
6. Załącznik 3b. Koszty podróży w zryczałtowanej mobilności z Polski lub do Polski
7. Załącznik 3c. Stypendia dla uczestników/czek Projektu
8. Załącznik 4. Opis ogólnych efektów uczenia się dla grup docelowych
9. Załącznik 5. Karta kompetencji uczestnika:
 - Część A – Standard wymagań opracowany przed rozpoczęciem mobilności
 - Część B – Raport z mobilności
 - Część C – Ocena i potwierdzenie efektów po zakończeniu mobilności
 - Część D – Porównanie uzyskanych wyników z przyjętymi wymaganiami
10. Załącznik 6. Zaświadczenie o odbyciu mobilności/ Certyfikat wydany przez instytucję przyjmującą / organizującą
11. Załącznik 7. Certyfikat / Mikropoświadczenie
12. Załącznik 8. Zakres danych na podstawie Wzoru formularza danych osobowych uczestnika projektu
13. Załącznik 9. Wniosek o zgodę na realizację mobilności w ramach programu „PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025” (dot. kadry akademickiej wyjeżdżającej)

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 1a do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Formularz aplikacyjny dla studenta/ki/ Application Form for Student

Imię

Nazwisko

Nazwa Wydziału Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Informacje kontaktowe (adres e-mail*, nr telefonu)

**jeśli dotyczy studentów z Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie prosimy o podanie adresu w domenie @uksw.edu.pl*

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYJAZDU

Nazwa jednostki przyjmującej:

Adres jednostki przyjmującej (kraj, miasto...):

Długość pobytu

student przyjeżdżający: *(do uzupełnienia)*:liczba dni pobytu (razem z czasem podróży)

student wyjeżdżający: *(do wyboru jedna opcja)*

- ☐ cmentarzysko kultury Chancay (stanowisko Macaton) oraz wykopaliska na terenie doliny Barranca Peru, Lima (26 dni pobytu razem z czasem podróży)
- ☐ Malta, Uniwersytet Malt, Wydział Teologiczny (6 dni pobytu razem z czasem podróży)
- ☐ Włochy, Rzym, Uniwersytet Gregoriański, Wydział Teologiczny (5 dni pobytu razem z czasem podróży)
- ☐ Włochy, Rzym, Papieski Uniwersytet Gregoriański oraz Papieski Uniwersytet Santa Croce Kuria Rzymska (6 dni pobytu razem z czasem podróży)
- ☐ Mołdawia, Kiszyniów, Ion Creangă State Pedagogical University (7 dni pobytu razem z czasem podróży)

Cel wyjazdu (do wielokrotnego wyboru)

- ☐ aktywny udział w konferencji za granicą;
- ☐ pozyskanie materiałów do pracy doktorskiej, artykułu naukowego;
- ☐ wykonanie pomiarów z wykorzystaniem unikatowej aparatury, testowanie aparatury badawczej;
- ☐ udział w kursach, warsztatach, wizytach studyjnych, w tym również ☐ realizowanych u przedsiębiorców/
- ☐ wykonanie kwerend archiwalnych lub bibliotecznych;
- ☐ udział w przygotowaniu międzynarodowego wniosku grantowego.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIWERSYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Zwięzły opis aktywności realizowanych podczas wyjazdu w tym planów naukowych i badawczych w związku z wyjazdem /... (pole do uzupełnienia)

Opisać w jaki sposób planowane do realizacji w trakcie mobilności działania będą zgodne z zakresem i tematyką studiów i będą mieć wpływ na rozwój naukowy Kandydata. Powiązanie realizacji mobilności w ramach projektu z misją i strategią UKSW.

INFORMACJE O OSIĄGNIĘCIACH I SUKCESACH

.....

Średnia ocen:

Poziom znajomości języka angielskiego wg skali CEFR/English language proficiency (np. angielski B1)

.....

Inne, krótki opis: *np. aktywność naukowa w szczególności w kołach naukowych odpowiadających kierunkowi studiów, dodatkowe osiągnięcia takie jak osiągnięcia edukacyjne /naukowe, inne znaczące edukacyjne / naukowe aktywności uczestników.*

.....

OŚWIADCZENIA (do zaznaczenia)

- ☐ Potwierdzam czynny status studenta studiów stacjonarnych Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w czasie rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie tzn. do 30.09.2026 r.
- ☐ Oświadczam, że przestępując do procesu rekrutacji do projektu akceptuję Regulamin rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie wraz z jego załącznikami
- ☐ Deklaruję dobrowolne przystąpienie do udziału w Projekcie Agencji na zasadach określonych w Regulaminie rekrutacyjnym do projektu Beneficjenta NAWA.
- ☐ Ponadto oświadczam, że:
 1. Zapoznałem/am się z zasadami rekrutacji oraz udziału w projekcie Beneficjenta NAWA, zawartymi w Regulaminie rekrutacji Beneficjenta NAWA, akceptuję wszystkie postanowienia ww. Regulaminu oraz oświadczam, iż spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie określone w ww. Regulaminie.
 2. Zostałem/-am poinformowany/-a, że projekt Beneficjenta NAWA realizowany jest w ramach Projektu Agencji, którego staję się uczestnikiem z chwilą podpisania niniejszej Deklaracji.
 3. Zostałem/-am poinformowany/-a o obowiązku wzięcia udziału w pomiarze rezultatów Projektu Agencji do 4 tygodni od zakończenia przeze mnie udziału we wsparciu, w badaniach ankietowych oraz ewaluacyjnych realizowanych na potrzeby Projektu Agencji oraz projektu Beneficjenta NAWA.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Uprzedzony/-a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Deklaracji są kompletne i zgodne z prawdą.

Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji pod względem ich zgodności z prawdą.

Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej oraz Beneficjenta NAWA o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych podanych w Deklaracji i innych dokumentach zgłoszeniowych.

- Zgłaszam indywidualne potrzeby do Beneficjenta (na podstawie par. 4 ust. 7, w tym niepełnosprawność):

☐ TAK

☐ NIE

Jakie? ...

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych

Dane Kandydatów/Kandydatek/Uczestników/Uczestniczek projektu przetwarzane są na podstawie Art. 88 Ustawy wdrożeniowej przez trzech odrębnych administratorów: Instytucję Zarządzającą – Ministra właściwego do spraw Rozwoju Regionalnego, Instytucję Pośredniczącą – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.

- **Klauzula informacyjna instytucji zarządzającej - Ministra właściwego do spraw Rozwoju Regionalnego**
- **Klauzula informacyjna instytucji pośredniczącej - Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**
- **Klauzula informacyjna Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników projektów finansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)**

Załączniki:

Załączniki do załączenia przez kandydata/tkę jako pliki:

Załącznik nr 1. Opinia opiekuna nt. zgłoszenia (załączyć do zgłoszenia).

Załącznik nr 2: **Klauzula informacyjna instytucji zarządzającej - Ministra właściwego do spraw Rozwoju Regionalnego** (pobierz plik, podpisz go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną i załącz do zgłoszenia)

Załącznik nr 3: **Klauzula informacyjna instytucji pośredniczącej - Narodowego Centrum Badań i Rozwoju** (pobierz plik, podpisz go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną i załącz do zgłoszenia)

Załącznik nr 4: **Klauzula informacyjna Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej** dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników projektów finansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) (pobierz plik, podpisz go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną i załącz do zgłoszenia)



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI ZARZĄDZAJĄCEJ - MINISTRA WŁAŚCIWEGO DO SPRAW ROZWOJU REGIONALNEGO

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO^[1], w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027^[2], informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10^[3] RODO)^[4]:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzone lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Przystępują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany¹⁵,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.pr.gov.pl).

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ - NARODOWEGO CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), informuję Panią/Pana, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** (dalej: „**NCBR**”) z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69;
2. z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@ncbr.gov.pl oraz na adres korespondencyjny NCBR wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
3. dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („**FERS**”) w szczególności w celu oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie, nadzoru nad wykonaniem projektu, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli, audytu, oceny działań informacyjno- promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
4. dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazany powyżej cel tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w związku z realizacją określonych tam zadań NCBR oraz na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, a w szczególności Rozdziału 18 tej ustawy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
5. dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub z rejestrów publicznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów;
6. NCBR przetwarza Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub przekazane w ramach realizacji zadań wskazanych w punkcie 3 klauzuli;
7. podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań;
8. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3), a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
9. odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR w szczególności podmiotem wspierającym realizację zadań jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
10. w stosunku do NCBR przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
11. przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
12. dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

^[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

^[2] Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

^[3] Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

^[4] Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

^[5] Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

^[6] Wzór określa Instytucja Pośrednicząca.

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Klauzula informacyjna Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników projektów finansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)

Administrator	Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (Agencja) ul. Polna 40, 00-635 Warszawa
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych	Agencja przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO ¹ , a także na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g i j RODO w związku z art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w celu: 1) wykonania zadania publicznego z zakresu umiędzynarodowienia szkolnictwa wyższego i nauki powierzonego Agencji, tj. zadania określonego w art. 2 Ustawy z dnia 7 lipca 2017 roku o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej; 2) wypełnienia przez Agencję obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy o finansowanie projektu, w tym obowiązków statystycznych i związanych z monitorowaniem, sprawozdawczością, komunikacją, publikacją, ewaluacją, zarządzaniem finansowym, weryfikacją i wykonywaniem audytów projektów oraz w celu określania kwalifikowalności uczestników;
Kategorie przetwarzanych danych	Agencja może przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: 1) dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej ² , w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe; 2) dane związane z zakresem Pani/Pana uczestnictwa w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie; 3) Pani/Pana dane widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, w tym numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe; 4) dane wskazane w art. 87 ust. 3 ustawy wdrożeniowej dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub dotyczące zdrowia, o których mowa w art. 9 RODO; 5) dane dotyczące wizerunku osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych – na podstawie dobrowolnie wyrażonej oddzielnej zgody.
Okres przetwarzania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Agencję do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Udostępnianie/powierzenie danych	Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa Pani/Pana Agencja może udostępnić Pani/Pana dane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności na podstawie ustawy wdrożeniowej, lub przekazać

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

	podmiotom przetwarzającym je w imieniu Agencji na podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania danych.
Przekazywanie danych do państw trzecich	Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej. W przypadku, gdyby zaszła konieczność przekazania danych do państwa trzeciego Agencja zapewni odpowiednie zabezpieczenia dla przekazania tych danych i skuteczne środki ochrony prawnej, a w szczególności standardowe klauzule umowne przyjęte przez Komisję Europejską i poinformuje Panią/Pana o tym fakcie.
Podjęmowanie decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowanie	Nie zachodzi.
Wymóg podania danych/źródło danych	Agencja pozyskuje dane bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektów FERS, w tym w szczególności od wnioskodawców i beneficjentów i partnerów. Odmowa przekazania danych oznacza pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia lub brak możliwości uczestniczenia konkretnej osoby w realizacji Programu.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Mogą Państwo złożyć do nas wniosek o dostęp do swoich danych osobowych, sprostowanie danych, przeniesienie danych oraz ograniczenie przetwarzania danych osobowych- na zasadach określonych w RODO. Mogą Państwo także wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Agencję narusza przepisy prawa.
Kontakt do inspektora ochrony danych w Agencji	odo@nawa.gov.pl

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną]

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 1b do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Formularz aplikacyjny dla doktoranta/ki / Application Form for Phd Student

Imię

Nazwisko

Nazwa Wydziału Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Informacje kontaktowe (adres e-mail*, nr telefonu)

**jeśli dotyczy doktorantów/ek z Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie prosimy o podanie adresu w domenie @uksw.edu.pl*

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYJAZDU

Nazwa jednostki przyjmującej

Adres jednostki przyjmującej (kraj, miasto...)

Długość pobytu:

doktorant/ka wyjeżdżający/a: (do wyboru jedna opcja):

- ☐ obszar naukowy z zakresu biologii człowieka - cmentarzysko kultury Chancay (stanowisko Macaton) oraz wykopaliska na terenie doliny Barranca Peru, Lima (26 dni pobytu razem z czasem podróży)
- ☐ pozostałe obszary naukowe - (6 dni pobytu razem z czasem podróży)

Cel wyjazdu (do wielokrotnego wyboru)

- ☐ aktywny udział w konferencji za granicą;
- ☐ pozyskanie materiałów do pracy doktorskiej, artykułu naukowego;
- ☐ wykonanie pomiarów z wykorzystaniem unikatowej aparatury, testowanie aparatury badawczej;
- ☐ udział w kursach, warsztatach, wizytach studyjnych, w tym również realizowanych u przedsiębiorców;
- ☐ wykonanie kwerend archiwalnych lub bibliotecznych;
- ☐ udział w przygotowaniu międzynarodowego wniosku grantowego.

Zwięzły opis aktywności realizowanych podczas wyjazdu w tym planów naukowych i badawczych w związku z wyjazdem /... (pole do uzupełnienia)

Opisać w jaki sposób planowane do realizacji w trakcie mobilności działania będą powiązane z tematyką przygotowywanego doktoratu i prowadzonymi w związku z tym badaniami, jakoś programu mobilności, w

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

tym adekwatność długości pobytu do planowanych działań, adekwatność zakresu działania Instytucji przyjmującej z tematyką prowadzonych badań, zgodność realizacji mobilności z misją i strategią UKSW.

INFORMACJE O OSIĄGNIĘCIACH I SUKCESACH

Poziom znajomości języka angielskiego wg skali CEFR/English language proficiency (np. angielski B1)

....

Inne, krótki opis: *np. dorobek naukowy doktoranta, aktywność naukowa, dodatkowe osiągnięcia naukowe i organizacyjne, edukacyjne*

....

OŚWIADCZENIA

- ☐ Potwierdzam czynny status doktoranta Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w czasie rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie tzn. do 30.09.2026 r.
- ☐ Oświadczam, że przestępując do procesu rekrutacji do projektu akceptuję Regulamin rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie wraz z jego załącznikami
- ☐ Deklaruję dobrowolne przystąpienie do udziału w Projekcie Agencji na zasadach określonych w Regulaminie rekrutacyjnym do projektu Beneficjenta NAWA.
- ☐ Ponadto oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z zasadami rekrutacji oraz udziału w projekcie Beneficjenta NAWA, zawartymi w Regulaminie rekrutacji Beneficjenta NAWA, akceptuję wszystkie postanowienia ww. Regulaminu oraz oświadczam, iż spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie określone w ww. Regulaminie.
2. Zostałem/-am poinformowany/-a, że projekt Beneficjenta NAWA realizowany jest w ramach Projektu Agencji, którego staję się uczestnikiem z chwilą podpisania niniejszej Deklaracji.
3. Zostałem/-am poinformowany/-a o obowiązku wzięcia udziału w pomiarze rezultatów Projektu Agencji do 4 tygodni od zakończenia przeze mnie udziału we wsparciu, w badaniach ankietowych oraz ewaluacyjnych realizowanych na potrzeby Projektu Agencji oraz projektu Beneficjenta NAWA.

Uprzedzony/-a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Deklaracji są kompletne i zgodne z prawdą.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji pod względem ich zgodności z prawdą.

Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej oraz Beneficjenta NAWA o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych podanych w Deklaracji i innych dokumentach zgłoszeniowych.

- Zgłaszam indywidualne potrzeby do Beneficjenta (na podstawie par. 4 ust. 7, w tym niepełnosprawność):

☐ TAK

☐ NIE

Jakie? ...

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych

Dane Kandydatów/Kandydatek/Uczestników/Uczestniczek projektu przetwarzane są na podstawie Art. 88 Ustawy wdrożeniowej przez trzech odrębnych administratorów: Instytucję Zarządzającą – Ministra właściwego do spraw Rozwoju Regionalnego, Instytucję Pośredniczącą – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.

- **Klauzula informacyjna instytucji zarządzającej - Ministra właściwego do spraw Rozwoju Regionalnego**
- **Klauzula informacyjna instytucji pośredniczącej - Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**
- **Klauzula informacyjna Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników projektów finansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)**

Załączniki:

Załączniki do załączenia przez kandydata/tkę jako pliki:

Załącznik nr 1. Opinia opiekuna nt. zgłoszenia (załącz do zgłoszenia).

Załącznik nr 2. Zaproszenie od jednostki przyjmującej, list rekomendacyjny (może być w formie mailowej)

Załącznik nr 3. Informacja o przyjęciu abstraktu na konferencję/zakwalifikowaniu na konferencję (jeśli dotyczy)

Załącznik nr 4: **Klauzula informacyjna instytucji zarządzającej - Ministra właściwego do spraw Rozwoju Regionalnego** (pobierz plik, podpisz go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną i załącz do zgłoszenia)

Załącznik nr 5: **Klauzula informacyjna instytucji pośredniczącej - Narodowego Centrum Badań i Rozwoju** (pobierz plik, podpisz go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną i załącz do zgłoszenia)

Załącznik nr 6: **Klauzula informacyjna Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej** dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników projektów finansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) (pobierz plik, podpisz go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną i załącz do zgłoszenia)

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI ZARZĄDZAJĄCEJ - MINISTRA WŁAŚCIWEGO DO SPRAW ROZWOJU REGIONALNEGO

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO^[1], w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027^[2], informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

XI. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

XII. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

XIII. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

2. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10^[3] RODO)^[4]:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

XIV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

XV. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzone lub udostępniane:

4. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
5. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
6. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

XVI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

XVII. Prawa osób, których dane dotyczą

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Przysługują Państwu następujące prawa:

7. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
8. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
9. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
10. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
11. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany¹⁵,
12. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

XVIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XIX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

XX. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.pr.gov.pl).

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ - NARODOWEGO CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), informuję Panią/Pana, że:

14. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** (dalej: „**NCBR**”) z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69;
15. z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@ncbr.gov.pl oraz na adres korespondencyjny NCBR wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
16. dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („**FERS**”) w szczególności w celu oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie, nadzoru nad wykonaniem projektu, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli, audytu, oceny działań informacyjno- promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
17. dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazany powyżej cel tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w związku z realizacją określonych tam zadań NCBR oraz na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, a w szczególności Rozdziału 18 tej ustawy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
18. dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub z rejestrów publicznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów;
19. NCBR przetwarza Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub przekazane w ramach realizacji zadań wskazanych w punkcie 3 klauzuli;
20. podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań;
21. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3), a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
22. odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR w szczególności podmiotem wspierającym realizację zadań jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
23. w stosunku do NCBR przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
24. przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
25. dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
26. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

^[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

^[2] Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

^[3] Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

^[4] Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

^[5] Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

^[6] Wzór określa Instytucja Pośrednicząca.

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Klauzula informacyjna Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników projektów finansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)

Administrator	Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (Agencja) ul. Polna 40, 00-635 Warszawa
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych	Agencja przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO ³ , a także na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g i j RODO w związku z art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w celu: 3) wykonania zadania publicznego z zakresu umiędzynarodowienia szkolnictwa wyższego i nauki powierzonego Agencji, tj. zadania określonego w art. 2 Ustawy z dnia 7 lipca 2017 roku o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej; 4) wypełnienia przez Agencję obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy o finansowanie projektu, w tym obowiązków statystycznych i związanych z monitorowaniem, sprawozdawczością, komunikacją, publikacją, ewaluacją, zarządzaniem finansowym, weryfikacją i wykonywaniem audytów projektów oraz w celu określania kwalifikowalności uczestników;
Kategorie przetwarzanych danych	Agencja może przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: 6) dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej ⁴ , w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe; 7) dane związane z zakresem Pani/Pana uczestnictwa w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie; 8) Pani/Pana dane widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, w tym numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe; 9) dane wskazane w art. 87 ust. 3 ustawy wdrożeniowej dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub dotyczące zdrowia, o których mowa w art. 9 RODO; 10) dane dotyczące wizerunku osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych – na podstawie dobrowolnie wyrażonej oddzielnej zgody.
Okres przetwarzania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Agencję do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Udostępnianie/powierzenie danych	Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa Pani/Pana Agencja może udostępnić Pani/Pana dane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności na podstawie ustawy wdrożeniowej, lub przekazać

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

⁴ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

	podmiotom przetwarzającym je w imieniu Agencji na podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania danych.
Przekazywanie danych do państw trzecich	Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej. W przypadku, gdyby zaszła konieczność przekazania danych do państwa trzeciego Agencja zapewni odpowiednie zabezpieczenia dla przekazania tych danych i skuteczne środki ochrony prawnej, a w szczególności standardowe klauzule umowne przyjęte przez Komisję Europejską i poinformuje Panią/Pana o tym fakcie.
Podjęmowanie decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowanie	Nie zachodzi.
Wymóg podania danych/źródło danych	Agencja pozyskuje dane bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektów FERS, w tym w szczególności od wnioskodawców i beneficjentów i partnerów. Odmowa przekazania danych oznacza pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia lub brak możliwości uczestniczenia konkretnej osoby w realizacji Programu.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Mogą Państwo złożyć do nas wniosek o dostęp do swoich danych osobowych, sprostowanie danych, przeniesienie danych oraz ograniczenie przetwarzania danych osobowych- na zasadach określonych w RODO. Mogą Państwo także wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Agencję narusza przepisy prawa.
Kontakt do inspektora ochrony danych w Agencji	odo@nawa.gov.pl

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 1c do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Formularz aplikacyjny dla kadry akademickiej / Application Form for Academic Staff

Imię

Nazwisko/Surname

Nazwa Wydziału Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Informacje kontaktowe (adres e-mail*, nr telefonu)

**jeśli dotyczy kadry akademickiej z Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie prosimy o podanie adresu w domenie @uksw.edu.pl*

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYJAZDU

Nazwa jednostki przyjmującej

Adres jednostki przyjmującej (kraj, miasto...)

Długość pobytu:

Kadra przyjeżdżająca (6 dni pobytu razem z czasem podróży) *(do uzupełnienia)*: planowany termin mobilności (dzień/miesiąc/rok - dzień/miesiąc/rok)

Kadra wyjeżdżająca: (do jednokrotnego wyboru)

- ☐ obszar naukowy z zakresu biologii człowieka - cmentarzysko kultury Chancaay (stanowisko Macaton) oraz wykopaliska na terenie doliny Barranca Peru, Lima (26 dni pobytu razem z czasem podróży)
- ☐ pozostałe obszary naukowe (6 dni pobytu razem z czasem podróży)

Cel wyjazdu (do wielokrotnego wyboru)

- ☐ aktywny udział w konferencji za granicą;
- ☐ pozyskanie materiałów do pracy doktorskiej lub artykułu naukowego;
- ☐ wykonanie pomiarów z wykorzystaniem unikatowej aparatury, testowanie aparatury badawczej;
- ☐ udział w kursach, warsztatach, wizytach studyjnych, w tym również realizowanych u przedsiębiorców;
- ☐ wykonanie kwerend archiwalnych lub bibliotecznych;
- ☐ prowadzenie zajęć dydaktycznych;
- ☐ udział w przygotowaniu międzynarodowego wniosku grantowego.

Zwięzły opis aktywności realizowanych podczas wyjazdu w tym planów naukowych i badawczych w związku z wyjazdem /... (pole do uzupełnienia)

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIWERSYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Opisać w jaki sposób aktywności realizowane podczas wyjazdu będą z zakresem i tematyką działalności dydaktycznej / naukowej i będą mieć wpływ na rozwój naukowy Kandydata.

Związek celu wsparcia oferowanego w ramach projektu oraz zakresu i tematyki z działalnością naukową, dorobek naukowo-dydaktyczny; jakość programu wyjazdu/przyjazdu, w tym adekwatność długości pobytu, adekwatność działania instytucji przyjmującej oraz programu pobytu z tematyką badań/działalności dydaktycznej.

INFORMACJE O OSIĄGNIĘCIACH I SUKCESACH

Poziom znajomości języka angielskiego wg skali CEFR/English language proficiency (np. angielski B1)

Inne, krótki opis: *np. aktywność naukowa, w tym plany badawcze, osiągnięcia edukacyjne /naukowe, inne znaczące edukacyjne / naukowe aktywności uczestników.*

OŚWIADCZENIA

- ☐ Potwierdzam, że jestem osoba zatrudnioną na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w czasie rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie tzn. do 30.09.2026 r.
- ☐ Oświadczam, że przestępując do procesu rekrutacji do projektu akceptuję Regulamin rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie wraz z jego załącznikami
- ☐ Deklaruję dobrowolne przystąpienie do udziału w Projekcie Agencji na zasadach określonych w Regulaminie rekrutacyjnym do projektu Beneficjenta NAWA.

Ponadto oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z zasadami rekrutacji oraz udziału w projekcie Beneficjenta NAWA, zawartymi w Regulaminie rekrutacji Beneficjenta NAWA, akceptuję wszystkie postanowienia ww. Regulaminu oraz oświadczam, iż spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie określone w ww. Regulaminie.
2. Zostałem/-am poinformowany/-a, że projekt Beneficjenta NAWA realizowany jest w ramach Projektu Agencji, którego staję się uczestnikiem z chwilą podpisania niniejszej Deklaracji.
3. Zostałem/-am poinformowany/-a o obowiązku wzięcia udziału w pomiarze rezultatów Projektu Agencji do 4 tygodni od zakończenia przeze mnie udziału we wsparciu, w badaniach ankietowych oraz ewaluacyjnych realizowanych na potrzeby Projektu Agencji oraz projektu Beneficjenta NAWA.

Uprzedzony/-a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Deklaracji są kompletne i zgodne z prawdą.

Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji pod względem ich zgodności z prawdą.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej oraz Beneficjenta NAWA o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych podanych w Deklaracji i innych dokumentach zgłoszeniowych.

- Zgłaszam indywidualne potrzeby do Beneficjenta (na podstawie par. 4 ust. 7, w tym niepełnosprawność):

☐ TAK

☐ NIE

Jakie? ...

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych

Dane Kandydatów/Kandydatek/Uczestników/Uczestniczek projektu przetwarzane są na podstawie Art. 88 Ustawy wdrożeniowej przez trzech odrębnych administratorów: Instytucję Zarządzającą – Ministra właściwego do spraw Rozwoju Regionalnego, Instytucję Pośredniczącą – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.

- **Klauzula informacyjna instytucji zarządzającej - ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego**
- **Klauzula informacyjna instytucji pośredniczącej - narodowego centrum badań i rozwoju**
- **Klauzula informacyjna Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników projektów finansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)**

Załączniki:

Załączniki do załączenia przez kandydata jako pliki:

Załącznik nr 1. Wniosek o zgodę na realizację mobilności w ramach programu „prom – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025” – dot. kadry akademickiej (pobierz plik Word, podpisz go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną i załącz do zgłoszenia).

Załącznik nr 2. CV Kandydata/ki (dot. kadry akademickiej przejeżdżającej)

Załącznik nr 3. Zaproszenie od jednostki przyjmującej, list rekomendacyjny (może być w formie mailowej)

Załącznik nr 4. Informacja o przyjęciu abstraktu na konferencję/zakwalifikowaniu na konferencję (jeśli dotyczy)

Załącznik nr 5: **Klauzula informacyjna instytucji zarządzającej - Ministra właściwego do spraw Rozwoju Regionalnego** (pobierz plik, podpisz go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną i załącz do zgłoszenia)

Załącznik nr 6: **Klauzula informacyjna instytucji pośredniczącej - Narodowego Centrum Badań i Rozwoju** (pobierz plik, podpisz go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną i załącz do zgłoszenia)

Załącznik nr 7: **Klauzula informacyjna Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej** dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników projektów finansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) (pobierz plik, podpisz go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpisem odręcznym; autoryzacją elektroniczną i załącz do zgłoszenia)

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI ZARZĄDZAJĄCEJ - MINISTRA WŁAŚCIWEGO DO SPRAW ROZWOJU REGIONALNEGO

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO^[1], w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027^[2], informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

XXI. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

XXII. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

XXIII. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

3. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10^[3] RODO)^[4]:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

XXIV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

XXV. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

7. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
8. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
9. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

XXVI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

XXVII. Prawa osób, których dane dotyczą

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Przysługują Państwu następujące prawa:

13. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
14. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
15. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
16. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
17. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany¹⁵,
18. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

XXVIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XXIX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

XXX. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.pr.gov.pl).

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ - NARODOWEGO CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), informuję Panią/Pana, że:

27. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** (dalej: „**NCBR**”) z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69;
28. z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@ncbr.gov.pl oraz na adres korespondencyjny NCBR wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
29. dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („**FERS**”) w szczególności w celu oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie, nadzoru nad wykonaniem projektu, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli, audytu, oceny działań informacyjno- promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
30. dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazany powyżej cel tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w związku z realizacją określonych tam zadań NCBR oraz na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, a w szczególności Rozdziału 18 tej ustawy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
31. dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub z rejestrów publicznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów;
32. NCBR przetwarza Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub przekazane w ramach realizacji zadań wskazanych w punkcie 3 klauzuli;
33. podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań;
34. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3), a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
35. odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR w szczególności podmiotem wspierającym realizację zadań jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
36. w stosunku do NCBR przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
37. przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
38. dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
39. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

^[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

^[2] Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

^[3] Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

^[4] Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

^[5] Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

^[6] Wzór określa Instytucja Pośrednicząca.

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004Klauzula informacyjna Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników
projektów finansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)

Administrator	Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (Agencja) ul. Polna 40, 00-635 Warszawa
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych	Agencja przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO ⁵ , a także na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g i j RODO w związku z art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w celu: 5) wykonania zadania publicznego z zakresu umiędzynarodowienia szkolnictwa wyższego i nauki powierzonego Agencji, tj. zadania określonego w art. 2 Ustawy z dnia 7 lipca 2017 roku o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej; 6) wypełnienia przez Agencję obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy o finansowanie projektu, w tym obowiązków statystycznych i związanych z monitorowaniem, sprawozdawczością, komunikacją, publikacją, ewaluacją, zarządzaniem finansowym, weryfikacją i wykonywaniem audytów projektów oraz w celu określania kwalifikowalności uczestników;
Kategorie przetwarzanych danych	Agencja może przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: 11) dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej ⁶ , w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe; 12) dane związane z zakresem Pani/Pana uczestnictwa w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie; 13) Pani/Pana dane widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, w tym numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe; 14) dane wskazane w art. 87 ust. 3 ustawy wdrożeniowej dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub dotyczące zdrowia, o których mowa w art. 9 RODO; 15) dane dotyczące wizerunku osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych – na podstawie dobrowolnie wyrażonej oddzielnej zgody.
Okres przetwarzania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Agencję do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Udostępnianie/powierzenie danych	Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa Pani/Pana Agencja może udostępnić Pani/Pana dane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności na podstawie ustawy wdrożeniowej, lub przekazać

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

⁶ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

	podmiotom przetwarzającym je w imieniu Agencji na podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania danych.
Przekazywanie danych do państw trzecich	Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej. W przypadku, gdyby zaszła konieczność przekazania danych do państwa trzeciego Agencja zapewni odpowiednie zabezpieczenia dla przekazania tych danych i skuteczne środki ochrony prawnej, a w szczególności standardowe klauzule umowne przyjęte przez Komisję Europejską i poinformuje Panią/Pana o tym fakcie.
Podejmowanie decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowanie	Nie zachodzi.
Wymóg podania danych/źródło danych	Agencja pozyskuje dane bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektów FERS, w tym w szczególności od wnioskodawców i beneficjentów i partnerów. Odmowa przekazania danych oznacza pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia lub brak możliwości uczestniczenia konkretnej osoby w realizacji Programu.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Mogą Państwo złożyć do nas wniosek o dostęp do swoich danych osobowych, sprostowanie danych, przeniesienie danych oraz ograniczenie przetwarzania danych osobowych- na zasadach określonych w RODO. Mogą Państwo także wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Agencję narusza przepisy prawa.
Kontakt do inspektora ochrony danych w Agencji	odo@nawa.gov.pl

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik 2 do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

**UMOWA Nr/2025 MIĘDZY BENEFICJENTEM A UCZESTNIKIEM/CZKĄ PROJEKTU
PN. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA”,
nr BPI/PRO/2025/1/00043**

WSTĘP

Niniejsza **umowa** zostaje zawarta **między** następującymi stronami:

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

dalej zwany/-a „**Beneficjentem**”, reprezentowany/-a do celów podpisania niniejszej umowy przez Prorektora ds. Kadr i Projektów ks. dr hab. Marka Stokłosę, prof. ucz. działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora UKSW nr R.0180.9.2025 z jednej strony

oraz

Pan/Pani:

PESEL:

Adres:

dalej zwany/-a „**Uczestnikiem/czką**” z drugiej strony.

Dane rachunku bankowego, na które będą przekazane środki:

Imię i nazwisko posiadacza/ki rachunku bankowego:

Nazwa banku:

Numer SWIFT banku:

IBAN – pełen numer rachunku:

Waluta: PLN

Strony uzgodniły Warunki ogólne i Załączniki wymienione poniżej stanowiące integralną część umowy (zwanej dalej „**Umową**”):

Warunki ogólne

Całkowita kwota dofinansowania obejmuje:

☐ Wsparcie indywidualne dla studentów/ek wyjeżdżających / przyjeżdżających, tj. zryczałtowane koszty: podróży, utrzymania i zakwaterowania oraz stypendium.

☐ Wsparcie indywidualne dla doktorantów/ek wyjeżdżających, tj. zryczałtowane koszty: podróży, utrzymania i zakwaterowania, stypendium oraz koszty rzeczywiste jeśli dotyczy (udział w konferencji).

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

☐ Wsparcie indywidualne dla kadry akademickiej wyjeżdżającej / przyjeżdżającej, tj. zryczałtowane koszty: podróży, utrzymania i zakwaterowania, stypendium oraz koszty rzeczywiste jeśli dotyczy (udział w konferencji).

Uczestnik/czka otrzymuje:

Wsparcie finansowe z programu **PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025**, pochodzącego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), z projektu pn. „Krótkookresowa wymiana akademicka sposobem na podniesienie jakości kształcenia w instytucjach szkolnictwa wyższego i nauki” o numerze FERS.01.05-IP.08-0218/23 realizowanego przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.

WARUNKI OGÓLNE

ARTYKUŁ 1 – CEL UMOWY

- 1.1 Niniejsza Umowa określa prawa i obowiązki oraz warunki mające zastosowanie do wsparcia przyznawanego na realizację działań w zakresie mobilności w ramach programu pn. PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025, na podstawie projektu pt. **PROM – krótkookresowa wymiana akademicka**, nr BPI/PRO/2025/1/00043.
- 1.2 Beneficjent zapewni Uczestnikowi/czce wsparcie na wyjazd w celu realizacji mobilności w ramach programu pn. PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025, na podstawie projektu pt. PROM – krótkookresowa wymiana akademicka, nr BPI/PRO/2025/1/00043.
- 1.3 Uczestnik/czka akceptuje warunki wsparcia określone w artykule 3 i zobowiązuje się zrealizować program mobilności (wyjazdu/przyjazdu) uzgodniony w Załączniku 1.
- 1.4 Zmiany Umowy będą uzgadniane zgodnie przez obie strony oraz zostaną sporządzane w formie pisemnego lub elektronicznego aneksu do Umowy, przesyłanego odpowiednio pocztą tradycyjną lub drogą e-mailową.

ARTYKUŁ 2 – CZAS TRWANIA MOBILNOŚCI

- 2.1 Rzeczywiste daty rozpoczęcia i zakończenia okresu mobilności: od dnia..... do dnia..... pobytu wraz z dniami podróży tam i z powrotem, nie przekraczając łącznie 2 dni na dojazd i powrót.
- 2.2 Okres objęty Umową obejmuje:
 - 1) okres realizacji aktywności edukacyjnej (pobyt w instytucji przyjmującej): dni
 - 2) finansowane dni podróży: **2**.

ARTYKUŁ 3 – WSPARCIE FINANSOWE

- 3.1 Wsparcie finansowe będzie obliczone zgodnie z zasadami finansowania zawartymi w ramach programu pn. PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025, na podstawie projektu pt. **PROM – krótkookresowa wymiana akademicka**, nr BPI/PRO/2025/1/00043.
- 3.2 Uczestnik/czka otrzyma wsparcie finansowe z programu pn. PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025, pochodzącego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), na następującą liczbę dni: dni **pobytu i max. 2 dni podróży**.
- 3.3 Beneficjent zapewni Uczestnikowi/czce z projektu pt. „PROM- krótkookresowa wymiana akademicka”, nr BPI/PRO/2025/1/00043 całkowite wsparcie finansowe w formie ryczałtowej –

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

zgodnie z załącznikiem 2. Zryczałtowane koszty: podróży, utrzymania i zakwaterowania oraz stypendium i w formie rzeczywistej (jeśli dotyczy konferencji) na okres trwania mobilności wraz z podróżą nie więcej niż w łącznej wysokości zł, tj.:

☐ stypendium: liczba dni x stawka, łącznie w wysokości: zł

☐ koszty utrzymania i zakwaterowania: liczba dni x stawka wg grupy krajów, łącznie w wysokości: zł

☐ koszty podróży realizowanej z lub do Polski: stawka wg grupy krajów, łącznie w wysokości: zł

☐ koszty udziału w konferencji po kosztach rzeczywistych (jeśli dotyczy), łącznie zł

ARTYKUŁ 4 – UPRAWNIENIE DO WSPARCIA FINANSOWEGO

- 4.1 Uczestnik/czka ma prawo do wsparcia finansowego na podstawie art. 3 powyżej, jeśli faktycznie podjął działanie w okresie wskazanym w art. 2. W przypadku udziału w konferencji, gdy wsparcie finansowe opiera się na kosztach rzeczywistych, muszą one być udokumentowane odpowiednimi dokumentami, takimi jak faktury VAT wystawione na Beneficjenta do kwoty nie wyższej niż 1 000,00 zł brutto.
- 4.2 Wsparcie finansowe nie może być przeznaczone na pokrycie kosztów działań już sfinansowanych z innych środków, w tym UE. Niemniej, jest ono zgodne z każdym innym źródłem finansowania. Obejmuje to wynagrodzenie, które Uczestnik/czka może otrzymać z tytułu realizacji praktyki lub prowadzenia zajęć dydaktycznych, lub z tytułu każdej innej pracy niezwiązanej z mobilnością, o ile realizuje on program przewidziany w załączniku 1.
- 4.3 Uczestnik/czka wyjeżdżający/a, przyjeżdżający/a zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od podpisania niniejszej umowy do wypełnienia elektronicznego formularza uczestnika/czki projektu, którego zakres stanowi załącznik 3. Wzór formularza uczestnika/czki projektu, dostępnego na stronie internetowej: <https://programs.nawa.gov.pl/applications/fers---projekt-nr-bpipro2025100043-2025-2026/new> Brak wypełnionego formularza przez uczestnika/czki stanowi podstawę do rezygnacji z udziału w projekcie pt. **PROM – krótkookresowa wymiana akademicka**, nr BPI/PRO/2025/1/00043.
- 4.4 Uczestnik/czka nie może żądać zwrotu strat z tytułu wymiany walut lub opłat bankowych naliczonych przez bank Uczestnika/czki za przelewy od Beneficjenta.

ARTYKUŁ 5 - WARUNKI PŁATNOŚCI

- 5.1 Płatność zostanie przekazana Uczestnikowi/czce nie później niż:
 - 1) w przypadku ryczałtu na koszty podróży realizowanej z lub do Polski, ryczałtu na koszty utrzymania i zakwaterowania oraz ryczałtu na stypendium w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy przez obie strony;
 - 2) w przypadku kosztów za opłaty konferencyjne (jeśli dotyczy) zwrot następuje po rozliczeniu mobilności w ciągu 21 dni od przedstawienia rozliczenia (Załącznik 5. Wzór rozliczenia finansowego).

ARTYKUŁ 6 – ZWROT WSPARCIA FINANSOWEGO PRZEZ UCZESTNIKA/CZKI

- 6.1 Jeśli Uczestnik/czka nie przestrzega warunków Umowy, nie przedłoży po zakończeniu mobilności wypełnionej Karty kompetencji uczestnika/czki projektu, zgodnie z wzorem w Regulaminie

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- krótkookresowa wymiana akademicka” lub jeżeli Uczestnik/czka wypowie Umowę przed jej wygaśnięciem, z powodów innych niż wskazane w art. 14.1, zwróci kwotę otrzymanego wsparcia finansowego, chyba że uzgodniono inaczej z Beneficjentem. To ostatnie wymaga zgłoszenia przez Beneficjenta i akceptacji przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.

ARTYKUŁ 7 – UBEZPIECZENIE UCZESTNIKA/CZKI

- 7.1 Uczestnik/czka wyjeżdżający/a, przyjeżdżający/a przedłoży kopię ubezpieczeń na czas podróży i pobytu w instytucji przyjmującej:
- 1) karta EKUZ (Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego) – obowiązkowa w przypadku wyjazdów do krajów UE / EFTA;
 - 2) prywatne ubezpieczenie kosztów leczenia (KL), ubezpieczenie zdrowotne, ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC), sprowadzenia zwłok z zagranicy, tzw. ubezpieczenie repatriacyjne - obowiązkowe dla wszystkich wyjazdów.
- 7.2 Polisa ubezpieczeniowa nie powinna obejmować osób trzecich, którzy nie są uczestnikami/czkami w programie pn. PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025.
- 7.3 Zalecane jest posiadanie przez Uczestnika/czki ubezpieczenia od utraty lub kradzieży dokumentów, biletów podróży i bagażu.
- 7.4 Uczestnik/czka we własnym zakresie odpowiedzialny jest za wykupienie ubezpieczenia na czas mobilności.
- 7.5 Uczestnik/czka oświadcza, że jego stan zdrowia pozwala mu na wyjazd zagraniczny do kraju docelowego na własną odpowiedzialność i ryzyko.
- 7.6 Zaleca się, aby Uczestnik/czka zarejestrował się w serwisie Odyseusz prowadzonym przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych na stronie: www.odyseusz.msz.gov.pl (dotyczy uczestników/czek mających polskie obywatelstwo).

ARTYKUŁ 8 – ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA OBCEGO UCZESTNIKA/CZKI

- 8.1 Uczestnik/czka włada językiem angielskim na poziomie lub zobowiązuje się osiągnąć taki poziom jego znajomości przed rozpoczęciem mobilności.

ARTYKUŁ 9 – KARTA KOMPETENCJI UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU

- 9.1 W terminie 7 dni od zakończenia pobytu Uczestnik/czka złoży wypełnioną Kartę kompetencji uczestnika/czki projektu, zgodnie z Regulaminem rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”. Uczestnik/czka, który/a nie wypełni i nie przedłoży Karty kompetencji uczestnika/czki projektu może zostać wezwany/a przez Beneficjenta do pełnego zwrotu otrzymanego wsparcia finansowego z programu pn. PROM – krótkookresowa wymiana akademicka – nabór 2025, pochodzącego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS).

ARTYKUŁ 10 - ROZLICZENIE WYJAZDU

- 10.1 W terminie 7 dni od zakończenia mobilności w instytucji zagranicznej (przyjmującej) Uczestnik/czka jest zobowiązany/a, zgodnie z Regulaminem rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”, dostarczyć do Biura realizującego projekt :

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

- 1) Zaświadczenie o odbyciu mobilności/ Certyfikat wystawione przez uczelnię przyjmującą, potwierdzające rzeczywiste daty rozpoczęcia i zakończenia okresu pobytu w danej instytucji (załącznik do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu);
 - 2) Kartę kompetencji uczestnika/czki projektu (załącznik do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu);
 - 3) Rozliczenie finansowe (załącznik 5 do niniejszej umowy).
- 10.2 Rozliczenie stypendium zostanie potwierdzone na podstawie Zaświadczenia o odbyciu mobilności/ Certyfikat wystawionego przez uczelnię przyjmującą (załącznik do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu) oraz Karty kompetencji uczestnika/czki projektu (załącznik do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu). W przypadku pobytu dłuższego niż określony w umowie finansowej, wysokość dofinansowania nie ulega zwiększeniu. Jeśli natomiast pobyt będzie krótszy od terminu zapisanego w niniejszej umowie zmniejsza się dofinansowanie, zgodnie z rzeczywistym okresem pobytu, w tym okresem realizacji aktywności edukacyjnej w instytucji przyjmującej określonym w Zaświadczeniu o odbyciu mobilności/ Certyfikat (załącznik do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu).
- 10.3 W przypadku, gdy po zakończeniu wymiany Uczestnik/czka nie uzyska oceny i potwierdzenia efektów, stypendium może podlegać całkowitemu lub częściowemu zwrotowi. W takim przypadku decyzję o ewentualnym zwrocie części lub całości stypendium podejmuje Prorektor ds. Kadr i Projektów UKSW w porozumieniu z Prorektorem ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej UKSW, Prorektorem ds. Studenckich i Kształcenia UKSW oraz osobami oceniającymi efekty mobilności na podstawie akceptacji przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.

ARTYKUŁ 11 - ETYKA I WARTOŚCI

- 11.1 Działanie związane z mobilnością musi być prowadzone zgodnie z najwyższymi standardami etycznymi oraz obowiązującym prawem unijnym, międzynarodowym i krajowym.
- 11.2 Strony muszą zobowiązać się i zapewnić poszanowanie podstawowych wartości UE (takich jak poszanowanie godności ludzkiej, wolności, demokracji, równości, praworządności i praw człowieka, w tym praw mniejszości).
- 11.3 Jeśli Uczestnik/czka naruszy którykolwiek z obowiązków wynikających z niniejszego artykułu, wsparcie finansowe może zostać zmniejszone lub niewyptacone w ogóle.

ARTYKUŁ 12 – KLAUZULA INFORMACYJNA RODO dla uczestników/czek projektów finansowanych przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (NAWA)

- 12.1 Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 lub art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” informujemy o sposobie i celu w jakim przetwarzamy Państwa dane osobowe, a także o przysługujących Państwu prawach związanych z ochroną danych, wskazując, że:

2. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie. Może Pani/Pan skontaktować z administratorem w następujący sposób:

- 1) listownie na adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa
- 2) przez e-mail: rektorat@uksw.edu.pl



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

3. Inspektor ochrony danych osobowych

Może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

- 1) listownie na adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa
- 2) przez e-mail: iod@uksw.edu.pl
- 3) telefonicznie pod nr tel. 22/5619034

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe uczestników/czek projektu przetwarzamy dla potrzeb przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do projektu, w tym podjęcia działań organizacyjnych projektu oraz w celach związanych z jego zakończeniem.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj.:

- wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z realizacją projektu, w tym obowiązków związanych z przeprowadzeniem kontroli, ewaluacji, dokonania opracowań statystycznych oraz w celach archiwizacyjnych.

Podanie danych osobowych jest wymogiem koniecznym do wzięcia udziału w projekcie, w tym dla potrzeb jego koordynacji i rozliczenia. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.

4. Kategorie danych osobowych i źródła ich pozyskania (dotyczy przypadków pozyskiwania danych osobowych z innych źródeł niż od osoby, której dane dotyczą)

**Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione Uniwersytetowi Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie.

** dotyczy tylko uczestników/czek projektu których dane zostały przekazane Uniwersytetowi przez NAWA.

5. Okres przechowywania danych

Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres realizacji projektu oraz jego trwałości i okres archiwizacji.

6. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane możemy przekazywać organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz innym podmiotom współpracującym z nami w zakresie niezbędnym oraz celu zgodnym z realizacją projektu.

Pani/Pana dane osobowe zostaną udostępnione do Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie, dla celów sprawozdania z realizacji projektu w tym w zakresie sprawozdawczości i ewaluacji.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

usprawiedliwionego interesu, w tym na potrzeby marketingu bezpośredniego, lub w celu realizacji zadania publicznego. UWAGA: w przypadku przetwarzania na potrzeby marketingu bezpośredniego można wnieść sprzeciw w dowolnym momencie bez względu na szczególną sytuację;

5) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

6) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ARTYKUŁ 13 – ZAWIESZENIE UMOWY

13.1 Umowa może zostać zawieszona z inicjatywy Uczestnika/czki lub Beneficjenta, jeżeli wyjątkowe okoliczności – w szczególności siła wyższa (zob. art. 17) - uniemożliwiają lub nadmiernie utrudniają jej wykonanie. Zawieszenie staje się skuteczne w dniu ustalonym przez strony w drodze pisemnego powiadomienia. Umowa może zostać wznowiona po tym terminie.

13.2 Każda ze stron może - w dowolnym momencie - zawiesić Umowę, jeżeli druga strona popełniła lub jest podejrzewana o popełnienie:

a) istotnych błędów, nieprawidłowości lub oszustwa lub

b) poważnego naruszenia zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy lub w trakcie jej obowiązywania (w tym niewłaściwej realizacji działania, przedłożenia nieprawdziwych informacji, nieprzekazania wymaganych informacji, naruszenia zasad etyki (jeśli dotyczy) itp.

13.3 Gdy okoliczności pozwolą na wznowienie realizacji, strony muszą niezwłocznie uzgodnić datę wznowienia (jeden dzień po dacie zakończenia zawieszenia). Zawieszenie zostanie zniesione ze skutkiem od daty zakończenia zawieszenia.

13.4 Podczas zawieszenia Uczestnikowi/czce nie będzie wypłacane żadne wsparcie finansowe.

13.5 Uczestnik/czka nie może domagać się odszkodowania z powodu zawieszenia przez Beneficjenta.

13.6 Zawieszenie nie wpływa na prawo Beneficjenta do rozwiązania Umowy (zob. art. 14).

ARTYKUŁ 14 – ROZWIĄZANIE UMOWY

14.1 Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w przypadku zaistnienia okoliczności, które sprawiają, że wykonanie Umowy jest niewykonalne, niemożliwe lub nadmiernie utrudnione.

14.2 W przypadku takiego rozwiązania Umowy, Uczestnik/czka będzie uprawniony do otrzymania co najmniej kwoty dofinansowania odpowiadającej rzeczywistemu okresowi trwania mobilności. Uczestnik/czka będzie musiał zwrócić wszelkie pozostałe środki.

14.3 W przypadku poważnego naruszenia zobowiązań lub jeśli którakolwiek ze stron dopuści się nieprawidłowości, oszustwa, korupcji lub będzie zaangażowana w organizację przestępczą, pranie pieniędzy, przestępstwa związane z terroryzmem (w tym finansowanie terroryzmu), pracę dzieci lub handel ludźmi, druga strona może rozwiązać Umowę poprzez formalne powiadomienie drugiej strony.

14.4 Beneficjent zastrzega sobie prawo do wszczęcia postępowania sądowego, jeśli żądany zwrot kosztów nie zostanie dobrowolnie dokonany w terminie podanym do wiadomości Uczestnika/czki listem poleconym.

14.5 Rozwiązanie Umowy wejdzie w życie w dniu określonym w powiadomieniu « data rozwiązania Umowy ».

14.6 Uczestnik/czka nie może domagać się odszkodowania z tytułu rozwiązania Umowy przez Beneficjenta.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

ARTYKUŁ 15 – KONTROLE I AUDYTY

- 15.1 Strony Umowy zobowiązują się przedstawić wszelkie szczegółowe informacje wymagane przez Komisję Europejską (KE), Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (NAWA) lub każdy inny organ zewnętrzny upoważniony przez KE lub NAWA w celu weryfikacji, że okres mobilności i postanowienia Umowy są lub były realizowane we właściwy sposób.
- 15.2 Wszelkie nieprawidłowości związane z Umową mogą prowadzić do podjęcia środków określonych w art. 6 lub dalszych działań prawnych zgodnie z obowiązującym prawem krajowym.

ARTYKUŁ 16 – SZKODY

- 16.1 Każda ze stron niniejszej Umowy zwolni drugą stronę z wszelkiej odpowiedzialności cywilnej za szkody poniesione przez nią lub jej personel w wyniku realizacji niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że takie szkody nie wynikają z poważnego lub celowego wykroczenia drugiej strony lub jej personelu.
- 16.2 Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej, Komisja Europejska lub ich personel nie będą ponosić odpowiedzialności w przypadku roszczeń powstałych z tytułu realizacji niniejszej Umowy dotyczących jakichkolwiek szkód spowodowanych podczas realizacji okresu mobilności. W rezultacie, NAWA lub KE nie będą rozpatrywać jakichkolwiek wniosków o odszkodowanie lub zwrot towarzyszący takiemu roszczeniu.

ARTYKUŁ 17 – SIŁA WYŻSZA

- 17.1 Strona, której siła wyższa uniemożliwiła wypełnienie zobowiązań wynikających z Umowy, nie może zostać uznana za naruszającą te zobowiązania.
- 17.2 „Siła wyższa” oznacza każdą sytuację lub zdarzenie, które:
 - uniemożliwia którejkolwiek ze stron wypełnienie zobowiązań wynikających z Umowy,
 - było nieprzewidywalne, wyjątkowe i poza kontrolą stron,
 - nie było spowodowane błędem lub zaniedbaniem z ich strony (lub ze strony innych podmiotów uczestniczących w działaniu) oraz
 - okazało się nieuniknione pomimo dołożenia należytej staranności.
- 17.3 Każda sytuacja stanowiąca siłę wyższą musi zostać niezwłocznie formalnie (pisemnie) zgłoszona drugiej stronie, określając jej charakter, prawdopodobny czas trwania i przewidywalne skutki.
- 17.4 Strony muszą niezwłocznie podjąć wszelkie niezbędne kroki w celu ograniczenia wszelkich szkód spowodowanych siłą wyższą i dołożyć wszelkich starań, aby jak najszybciej wznowić realizację działania.

ARTYKUŁ 18 – PRAWO WŁAŚCIWE I JURYSDYKCJA SĄDOWA

- 18.1 Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
- 18.2 W wypadku sporu między Beneficjentem, a Uczestnikiem/czką co do interpretacji, realizacji lub ważności niniejszej Umowy – jeżeli nie będzie mógł być rozstrzygnięty polubownie – wyłączna kompetencja rozstrzygnięcia sporu leży w gestii właściwego sądu powszechnego.

ARTYKUŁ 19 – WEJŚCIE W ŻYCIE

Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania przez Beneficjenta lub Uczestnika/czką, w zależności od tego, co nastąpi później.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Załącznik 1	Program mobilności (wyjazdu/przyjazdu)
Załącznik 2	Zryczałtowane koszty: podróży, utrzymania i zakwaterowania oraz stypendium
Załącznik 3	Wzór formularza uczestnika/czki projektu
Załącznik 4	Wzór Zgody uczestnika/czki na przetwarzanie danych i wizerunku na potrzeby projektu
Załącznik 5	Wzór Rozliczenia finansowego

Za Uczestnika/czkę

Za Beneficjenta
Ks. dr hab. Marek Stokłosa, prof. ucz.
Prorektor ds. Kadr i Projektów

.....
podpis

.....
pieczęć i podpis

.....
miejsowość, data

.....
miejsowość, data

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik 1 - Zryczałtowane koszty: podróży, utrzymania i zakwaterowania oraz stypendium

A ZRYCZAŁTOWANE KOSZTY UCZESTNIKÓW/CZEK WYJEŻDZAJĄCYCH

1) Mobilność studentów/ek, doktorantów/ek, kadry akademickiej na wykopaliska do Peru: 10 osób

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla studenta/ki	75,00 zł/dzień
Stypendium dla doktoranta/ki	125,00 zł/dzień
Stypendium dla kadry akademickiej	250,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania	300,00 zł/doba
ryczałt na koszty podróży	6 500,00 zł/dwie strony

2) Mobilność studentów/ek na Malte: 10 osób

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla studenta/ki	75,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania	400,00 zł/dzień
ryczałt na koszty podróży	2 000,00 zł/dwie strony

3) Mobilność studentów/ek do Włoch: 16 osób

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla studenta/ki	75,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania	400,00 zł/dzień
ryczałt na koszty podróży	2 000,00 zł/dwie strony

4) Mobilność studentów/ek do Włoch: 14 osób

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla studenta/ki	75,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania	400,00 zł/dzień
ryczałt na koszty podróży	2 000,00 zł/dwie strony

5) Mobilność studentów/ek do Mołdawii: 20 osób

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla studenta/ki	75,00 zł/dzień

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania	300,00 zł/dzień
ryczałt na koszty podróży	1 500,00 zł/dwie strony

6) Mobilność doktorantów/ek: 12 osób

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla doktoranta/ki	125,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania do Austrii, Francji, Włoch, Niemiec, Słowenii, Hiszpanii	400,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania do Szwajcarii	500,00 zł/dzień
ryczałt na koszty podróży do Niemiec, Słowenii, Austrii (grupa 2)	1 500,00 zł/dwie strony
ryczałt na koszty podróży do Francji, Włoch, Szwajcarii (grupa 3)	2 000,00 zł/dwie strony
ryczałt na koszty podróży do Hiszpanii (grupa 4)	3 000,00 zł/dwie strony

7) Mobilność kadry akademickiej: 21 osoby

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla kadry akademickiej	250,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania do Litwy, Turcji, Peru, Wielkiej Brytanii, Tanzanii, Turkmenistanu	300,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania do Austrii, Chorwacji, Czech, Francji, Grecji, Niemiec, Portugalii, Hiszpanii, Słowenii, Węgier, Włoch	400,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania do Islandii, Szwecji,	500,00 zł/dzień
ryczałt na koszty podróży na Litwę (grupa 1)	1 000,00 zł/dwie strony
ryczałt na koszty podróży do Austrii, Niemiec, Chorwacji, Czech, Węgier, Słowenii, Szwecji (grupa 2).	1 500,00 zł/dwie strony
ryczałt na koszty podróży do Włoch, Grecji, Francji, Wielkiej Brytanii, Turcji (grupa 3).	2 000,00 zł/dwie strony
ryczałt na koszty podróży do Turkmenistanu, Portugalii, Hiszpanii, Islandii (grupa 4).	3 000,00 zł/dwie strony
ryczałt na koszty podróży na Tanzanię (grupa 6)	6 500,00 zł/dwie strony

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

B- ZRYCZAŁTOWANE KOSZTY UCZESTNIKÓW/CZEK PRZYJEŹDZAJĄCYCH

1) Mobilność studentów/ek z Malty: 10 osób

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla studenta/ki	75,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania	300,00 zł/dzień
ryczałt na koszty podróży	2 000,00 zł/dwie strony

2) Mobilność studentów/ek z Włoch: 10 osób

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla studenta/ki	75,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania	300,00 zł/dzień
ryczałt na koszty podróży	2 000,00 zł/dwie strony

3) Mobilność studentów/ek z Mołdawii: 20 osób

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla studenta/ki	75,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania	300,00 zł/dzień
ryczałt na koszty podróży	1 500,00 zł/dwie strony

4) Mobilność kadry akademickiej: 14 osób

rodzaj wydatku	stawka
Stypendium dla kadry akademickiej	250,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania	300,00 zł/dzień
ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania	400,00 zł/dzień
ryczałt na koszty podróży z Rumunii, Słowacji (grupa 2).	1 500,00 zł/dwie strony
ryczałt na koszty podróży z Włoch, Turcji (grupa 3)	2 000,00 zł/dwie strony
ryczałt na koszty podróży z Portugalii, Hiszpanii (grupa 4)	3 000,00 zł/dwie strony

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik 2 - Program mobilności (wyjazdu/przyjazdu)

1. Nazwisko i Imię Uczestnika/czki

2. Status Uczestnika/czki wyjeżdżającego/ przyjeżdżającego:

☐ student/ka

☐ doktorant/ka

☐ kadra akademicka

3. Instytucja wysyłająca (nazwa Wydziału):

.....

4. Termin mobilności wraz z dniami podróży:

5. Miejsce mobilności (nazwa i adres Instytucji przyjmującej):

.....

6. Program mobilności.....

.....
.....
.....

.....
Data i Podpis Uczestnika/czki projektu

.....
Data i Podpis Opiekuna/ki (dotyczy studentów/ek / doktorantów/ek)

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik 3. Wzór formularza uczestnika/czki projektu

FORMULARZ UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU

Dane Projektu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej	Tytuł Projektu Agencji „.....” Numer Projektu Agencji ... Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działanie 01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym
Nazwa Programu NAWA i rok ogłoszenia	
Nazwa Beneficjenta NAWA	
Tytuł projektu Beneficjenta NAWA	
Numer projektu Beneficjenta NAWA	

Dane Beneficjenta NAWA [wypełnia Beneficjent NAWA]

Nazwa instytucji	
NIP	
Typ instytucji	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ uczelnia ☐ Polska Akademia Nauk ☐ instytut naukowy Polskiej Akademii Nauk ☐ instytut badawczy ☐ międzynarodowy instytut naukowy ☐ Centrum Łukasiewicz ☐ instytut działający w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz ☐ federacja podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki ☐ inne
Kraj	

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Województwo			
Powiat			
Gmina		Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	DANE UZUPEŁNIĄ SIĘ W BAZIE AUTOMATYCZNIE PO WPROWADZENIU NAZWY GMINY
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica			
Nr budynku		Nr lokalu	
Telefon kontaktowy			
Adres email			

Dane Uczestnika/czki Projektu [wypełnia Uczestnik/czka]

Imię	
Nazwisko	
PESEL	☐ nie posiadam ☐ posiadam [proszę wpisać PESEL]:
Rodzaj Uczestnika/czki	Proszę zaznaczyć jedną z poniższych odpowiedzi: ☐ Student/ka zagraniczny/a, ☐ Doktorant/ka zagraniczny/a, ☐ Student/ka krajowy/a, ☐ Doktorant/ka krajowy/a, ☐ Zagraniczna kadra dydaktyczna ☐ Zagraniczna kadra naukowa ☐ Zagraniczna kadra administracyjna ☐ Nauczyciele akademicki ☐ Pracownicy/e niebędący/e nauczycielami akademickimi ☐ Pracownicy/e naukowcy/e i badawczo-techniczni/e ☐ Pozostali pracownicy jednostek naukowo-badawczych

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Nazwa instytucji, którą reprezentuje Uczestnik/czka			
Płeć	Proszę zaznaczyć jedną z poniższych odpowiedzi: ☐ kobieta ☐ mężczyzna		
Wiek	Wiek w chwili przystąpienia do Projektu:		
Wykształcenie	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ niższe niż podstawowe (ISCED 0) ☐ podstawowe (ISCED 1) ☐ gimnazjalne (ISCED 2) ☐ ponadgimnazjalne (ISCED 3) ☐ policealne (ISCED 4) ☐ wyższe (ISCED 5-8)		
Kraj			
Województwo			
Powiat			
Gmina		Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	DANE UZUPEŁNIĄ SIĘ W BAZIE AUTOMATYCZNIE PO WPROWADZENIU NAZWY GMINY
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica			
Nr budynku		Nr lokalu	
Telefon kontaktowy			
Adres email			

Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	Osoba bezrobotna, w tym długotrwale bezrobotna	☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Tak – należę do tej grupy
	Osoba długotrwale bezrobotna	☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Tak – należę do tej grupy

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

	Osoba bierna zawodowo	☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Tak – należę do tej grupy
	Osoba pracująca lub osoba prowadząca działalność na własny rachunek	☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Tak – należę do tej grupy

Status uczestnika/czki w chwili przystąpienia do Projektu	
Osoba obcego pochodzenia	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Odmawiam podania informacji ☐ Tak – należę do tej grupy
Osoba państwa trzeciego	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Odmawiam podania informacji ☐ Tak – należę do tej grupy
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane),	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Odmawiam podania informacji ☐ Tak – należę do tej grupy
Osoba w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Odmawiam podania informacji ☐ Tak – należę do tej grupy
Osoba z niepełnosprawnościami	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Odmawiam podania informacji ☐ Tak – należę do tej grupy

.....

Podpis uczestnika/czki projektu [podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik 4. Wzór Zgody uczestnika/czki na przetwarzanie danych i wizerunku na potrzeby projektu

4a. ZGODA UCZESTNIKA/CZKI NA PRZETWARZANIE DANYCH I WIZERUNKU PRZEZ NARODOWĄ AGENCJĘ WYMIANY AKADEMICKIEJ

Wyrażam zgodę na utrwalenie mojego wizerunku w formie fotografii analogowej, fotografii cyfrowej lub nagrania przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (Administradora) i nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku (wraz z możliwością jego opisanie moim imieniem i nazwiskiem, stanowiskiem, tytułem, instytucją, krajem pochodzenia, programem z którego skorzystałem/am) w celach wskazanych poniżej (proszę zaznaczyć odpowiednie pole lub pola poniżej):

- ☐ upowszechnianie opracowań i publikacja na stronie internetowej Administratora,
- ☐ upowszechnianie opracowań i publikacja w mediach społecznościowych Administratora,
- ☐ publikacja w materiałach ofertowych, reklamowych lub promocyjnych Administratora,
- ☐ upowszechnianie opracowań i publikacja w materiałach wewnętrznych Administratora (np. na tablicy ogłoszeń),
- ☐ publikacja opracowań w formie drukowanej.

☐ Przyjmuję do wiadomości, że:

1. przeniesienie niniejszego zezwolenia na osobę trzecią wymaga mojej uprzedniej pisemnej zgody na taką czynność,
2. dane osobowe będą wykorzystywane zgodnie z treścią poniższego obowiązku informacyjnego.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Administratorem danych osobowych (imię, nazwisko, stanowisko, afiliacja uczestnika/czki, adres instytucji, stopień naukowy, wizerunek) w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) jest Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (ul. Polna 40, 00-635 Warszawa). Dane są wykorzystywane w celach wskazanych powyżej, na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych). Zgoda ta może być odwołana w każdym czasie (odwołanie nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych w okresie, gdy zgoda obowiązywała). Dane będą wykorzystywane do momentu ewentualnego wycofania zgody. Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem (np. firmom obsługującym strony internetowe Administratora). Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub złożenia skargi do organu nadzorczego – na zasadach określonych w RODO. Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych: odo@nawa.gov.pl.

Rozpowszechnianie wizerunku, stanowiącego jedynie szczegół całości (zdjęcia grupowe, zdjęcia/nagrania z przyjęć, zdjęcia/nagrania, gdzie wizerunek osoby nie stanowi głównego lub podstawowego elementu tego ujęcia), nie wymaga zgody (podstawa prawna: art. 81 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych).

.....
Podpis uczestnika/czki projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

4b. ZGODA UCZESTNIKA/CZKI NA PRZETWARZANIE DANYCH I WIZERUNKU PRZEZ UNIwersYTET KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE

Wyrażam zgodę na utrwalenie mojego wizerunku w formie fotografii analogowej, fotografii cyfrowej lub nagrania przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (Beneficjenta/Administratora) i nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku (wraz z możliwością jego opisanie moim imieniem i nazwiskiem, stanowiskiem, tytułem, instytucją, krajem pochodzenia, programem z którego skorzystałem/am) w celach wskazanych poniżej (proszę zaznaczyć odpowiednie pole lub pola poniżej):

- ☐ upowszechnianie opracowań i publikacja na stronie internetowej Administratora,
- ☐ upowszechnianie opracowań i publikacja w mediach społecznościowych Administratora,
- ☐ publikacja w materiałach ofertowych, reklamowych lub promocyjnych Administratora,
- ☐ upowszechnianie opracowań i publikacja w materiałach wewnętrznych Administratora (np. na tablicy ogłoszeń),
- ☐ publikacja opracowań w formie drukowanej.

☐ Przyjmuję do wiadomości, że:

1. przeniesienie niniejszego zezwolenia na osobę trzecią wymaga mojej uprzedniej pisemnej zgody na taką czynność,
2. dane osobowe będą wykorzystywane zgodnie z treścią poniższego obowiązku informacyjnego.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Administratorem danych osobowych (imię, nazwisko, stanowisko, afiliacja uczestnika/czki, adres instytucji, stopień naukowy, wizerunek) w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa). Dane są wykorzystywane w celach wskazanych powyżej, na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych). Zgoda ta może być odwołana w każdym czasie (odwołanie nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych w okresie, gdy zgoda obowiązywała). Dane będą wykorzystywane do momentu ewentualnego wycofania zgody. Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem (np. firmom obsługującym strony internetowe Administratora). Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub złożenia skargi do organu nadzorczego – na zasadach określonych w RODO. Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych: iod@uksw.edu.pl.

Rozpowszechnianie wizerunku, stanowiącego jedynie szczegół całości (zdjęcia grupowe, zdjęcia/nagrania z przyjęć, zdjęcia/nagrania, gdzie wizerunek osoby nie stanowi głównego lub podstawowego elementu tego ujęcia), nie wymaga zgody (podstawa prawna: art. 81 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych).

.....
Podpis uczestnika/czki projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik 5. Wzór Rozliczenia finansowego**ROZLICZENIE FINANSOWE**

UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego		ŹRÓDŁO FINANSOWANIA (WYPEŁNIA DWM):	
W WARSZAWIE		MPK: żł	
ROZLICZENIE MOBILNOŚCI			
PROJEKT NR:			
IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU:			
JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA UKSW:			
ZREALIZOWANY CEL WYJAZDU:			
TERMIN REALIZACJI MOBILNOŚCI (LICZBA DNI POBYTU WRAZ Z PODRÓŻĄ):			
LICZBA DNI PODRÓŻY Z DOFINANSOWANIEM:			
KRAJ I MIEJSCOWOŚĆ DOCELOWA PODRÓŻY:			
ŚRODEK TRANSPORTU:			
WYSOKOŚĆ WYPŁACONYCH ŚRODKÓW:			
STYPENDIUM:			
KOSZTY UTRZYMANIA I ZAKWATEROWANIA:			
KOSZTY PODRÓŻY:			
POZOSTAŁE KOSZTY ROZLICZANE PO KOSZTACH RZECZYWISTYCH (M.IN. OPŁATA KONFERENCYJNA NA PODSTAWIE DOŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW TAKICH JAK FAKTURY VAT WYSTAWIONE NA BENEFICJENTA)			
NINIEJSZE ROZLICZENIE PRZEDKŁADAM:			
<i>(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)</i>			
SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM		ZATWIERDZONO DO ROZLICZENIA	
SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM FORMALNYM I RACHUNKOWYM		ZATWIERDZONO NA KWOTĘ W PLN	
KWESTOR		KANCLERZ	

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 3a do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Zryczattowane koszty utrzymania i zakwaterowania

	GRUPA KRAJÓW	KRAJE	STAWKA DZIENNA W ZŁ.
I	Kraje o niższych kosztach utrzymania i zakwaterowania	Bośnia i Hercegowina, Brazylia, Bułgaria, Egipt, Gruzja, Indie, Litwa, Łotwa, Maroko, Mołdawia, Polska, Rumunia, Turcja, Ukraina, Wietnam oraz pozostałe kraje świata ⁴ .	300
II	Kraje o średnich kosztach utrzymania i zakwaterowania	Andora, Austria, Azerbejdżan, Belgia, Chorwacja, Czechy, Cypr, Francja, Grecja, Indonezja, Jordania, Kazachstan, Kirgistan, Macedonia Północna, Niemcy, Malta, Niderlandy, Portugalia i Hiszpania, Monako, Państwo Watykańskie, San Marino, Serbia, Słowacja, Słowenia, Tajlandia, Węgry, Włochy, Uzbekistan,	400
III	Kraje o wyższych kosztach utrzymania i zakwaterowania	Arabia Saudyjska, Australia, Bahrajn, Brunei, Chiny, Dania, Estonia, Finlandia, Islandia, Irlandia, Hongkong, Japonia, Kanada, Katar, Korea Południowa, Korea Północna, Kuwejt, Liechtenstein, Luksemburg, Makau, Meksyk, Norwegia, Nowa Zelandia, Oman, Singapur, Szwecja, Szwajcaria, Tajwan, Wyspy Owcze, Zjednoczone Królestwo, Zjednoczone Emiraty Arabskie	500
IV	Kraje o najwyższych kosztach utrzymania i zakwaterowania	Stany Zjednoczone Ameryki, Izrael,	700

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 3b do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Koszty podróży w zryczałtowanej mobilności z Polski lub do Polski

Państwo	Stawka w zł
Białoruś, Litwa	1000
Austria, Bośnia i Hercegowina, Chorwacja, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Łotwa, Mołdawia, Niemcy, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Ukraina, Węgry	1500
Albania, Andora, Belgia, Bułgaria, Czarnogóra, Francja, Grecja, Holandia, Irlandia, Kosowo, Liechtenstein, Luksemburg, Macedonia, Malta, Monako, Norwegia, Rosja, San Marino, Szwajcaria, Tunezja, Turcja, Watykan, Wielka Brytania, Włochy, Wyspy Owcze	2000
Algieria, Arabia Saudyjska, Armenia, Azerbejdżan, Bahrajn, Cypr, Egipt, Gruzja, Hiszpania, Irak, Iran, Islandia, Izrael, Jordania, Katar, Kazachstan, Kuwejt, Liban, Libia, Maroko, Palestyna, Portugalia, Syria, Tadżykistan, Turkmenistan, Uzbekistan	3000
Afganistan, Benin, Bhutan, Burkina Faso, Burundi, Czad, Demokratyczna Republika Konga, Dżibuti, Erytrea, Etiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Gwinea, Gwinea Bissau, Gwinea Równikowa, Indie, Jemen, Kamerun, Kenia, Kirgistan, Kongo, Liberia, Mali, Mauretania, Mongolia, Nepal, Niger, Nigeria, Oman, Pakistan, Republika Środkowoafrykańska, Republika Zielonego Przylądka, Rwanda, Senegal, Sierra Leone, Somalia, Sudan, Sudan Południowy, Togo, Uganda, Wybrzeże Kości Słoniowej, Wyspy Świętego Tomasza i Książęca, Zjednoczone Emiraty Arabskie	4500
Angola, Antigua i Barbuda, Argentyna, Australia, Bahamy, Bangladesz, Barbados, Belize, Boliwia, Botswana, Brazylia, Brunei, Chile, Chiny, Dominika, Dominikana, Ekwador, Eswatini, Fidżi, Filipiny, Grenada, Gujana, Gwatemala, Haiti, Honduras, Hongkong, Indonezja, Jamajka, Japonia, Kambodża, Kanada, Kiribati, Kolumbia, Komory, Korea Południowa, Korea Północna, Kostaryka, Kuba, Laos, Lesotho, Madagaskar, Makau, Malawi, Malediwy, Malezja, Mauritius, Meksyk, Mikronezja, Mjanma, Mozambik, Namibia, Nauru, Nikaragua, Nowa Zelandia, Palau, Panama, Papua-Nowa Gwinea, Paragwaj, Peru, Południowa Afryka, Saint Kitts Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent i Grenadyny, Salwador, Samoa, Seszele, Singapur, Sri Lanka, Stany Zjednoczone, Surinam, Tajlandia, Tajwan, Tanzania, Tonga, Trynidad i Tobago, Tuvalu, Urugwaj, Vanuatu, Wenezuela, Wietnam, Wyspy Salomona, Wyspy Marshalla, Zambia, Zimbabwe	6500

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 3c do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Stypendia dla uczestników/czek Projektu

Kategoria osób uprawnionych	Stawka dzienna w zł
Student/ka/	75
Pracownik/czka/doktorant/ka	125
osoba posiadająca co najmniej stopień doktora albo równorzędny stopień uzyskany za granicą	250

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Opis ogólnych efektów uczenia się

1. Kadra akademicka

1.1 W zakresie wiedzy poziom 8 PRK:

a) zna światowy dorobek naukowy właściwy dla danej dyscypliny naukowej oraz rozumie wynikające z niego implikacje dla praktyki badacza

1.2 W zakresie umiejętności poziom 8 PRK:

a) potrafi planować i realizować indywidualne przedsięwzięcia badawcze lub dydaktyczne w środowisku międzynarodowym

b) potrafi uczestniczyć w wymianie idei w środowisku międzynarodowym

1.3 W zakresie kompetencji społecznych poziom 8 PRK:

a) jest gotowy do wnoszenia twórczego wkładu do doskonalenia jakości oraz kultury współpracy

b) jest gotowy do utrzymywania i tworzenia właściwych relacji w międzynarodowym środowisku akademickim

2. Doktoranci

2.1 W zakresie wiedzy poziom 8 PRK:

a) zna światowy dorobek naukowy właściwy dla danej dyscypliny naukowej

2.2 W zakresie umiejętności poziom 8 PRK:

a) potrafi planować i realizować indywidualne przedsięwzięcia badawcze w środowisku międzynarodowym

b) potrafi uczestniczyć w wymianie idei w środowisku międzynarodowym

2.3 W zakresie kompetencji społecznych poziom 8 PRK:

a) jest gotowy do wnoszenia twórczego wkładu do doskonalenia jakości oraz kultury współpracy

b) jest gotowy do utrzymywania i tworzenia właściwych relacji w międzynarodowym środowisku akademickim

3. Studenci

3.1 W zakresie wiedzy na poziomie 6 PRK:

a) w zaawansowanym stopniu zna wybrane zagadnienia z wiedzy szczegółowej właściwe dla wiodącej dyscypliny naukowej na studiowanym kierunku

3.2 W zakresie umiejętności na poziomie 6 PRK:

a) potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów

b) potrafi wykonać zadanie w warunkach nie w pełni przewidywalnych

c) komunikuje się na tematy specjalistyczne w środowisku międzynarodowym

d) potrafi współdziałać z innymi osobami ramach prac zespołowych

3.3 W zakresie kompetencji społecznych na poziomie 6/7 PRK:

a) jest gotowy promować i rozwijać kulturę pro jakościową oraz kulturę współpracy międzynarodowej

b) jest gotowy do tworzenia właściwych relacji w międzynarodowym środowisku akademickim

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIWERSYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Wzór Karty kompetencji uczestnika projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA”

Część A – Standard wymagań opracowany przed rozpoczęciem mobilności:

- 1) standardy wymagań opisujące kompetencje lub kwalifikacje planowane do nabycia przez uczestników Projektu,
- 2) kryteria oceny planowanych do uzyskania efektów kształcenia (w podziale na kategorie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych/podstaw),
- 3) metody ich weryfikacji po zakończeniu mobilności (jak np. ankieta, test, wywiad, ocena sprawozdania z wyjazdu lub inną odpowiednią formę sprawdzenia).

Część B – Raport z mobilności

1. Nazwisko i imię Uczestnika projektu:
2. Status Uczestnika wyjeżdżającego/przyjeżdżającego (student, doktorant, kadra akademicka):
3. Termin mobilności:
4. Miejsce mobilności (nazwa i adres Instytucji przyjmującej):
5. Raport z mobilności
6. Data i podpis Uczestnika projektu:
7. Data i podpis Opiekuna (dotyczy studentów):

Część C – Ocena i potwierdzenie efektów po zakończeniu mobilności

Część D – Porównanie uzyskanych wyników z przyjętymi wymaganiami

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Zaświadczenie o odbyciu mobilności/ Certyfikat wydany przez instytucję przyjmującą / organizującą

Tytuł projektu: „.....” Numer projektu: BPI/...../...../...../..... Nazwa instytucji będącej stroną umowy z NAWA:		
CERTYFIKAT / ZAŚWIADCZENIE / POTWIERDZENIE ukończenia		
Nazwa aktywności edukacyjnej (formy wsparcia):	Cel aktywności (formy wsparcia):	Sposób realizacji:
Pozyskanie materiałów do artykułu naukowego oraz wykonanie pomiarów z wykorzystaniem unikatowej aparatury badawczej w ramach krótkookresowej wymiany akademickiej.	Rozwój kompetencji niezbędnych do prowadzenia badań naukowych dzięki współpracy międzynarodowej.	Udział w krótkookresowej wymianie akademickiej w uczelni partnerskiej za granicą.
Adrianna Kowalska, ur. 15.03.1997 [identyfikacja uczestnika: imię i nazwisko, data urodzenia]		
Organizator / Instytucja nadająca certyfikat Uniwersytet [nazwa instytucji]		

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Okres realizacji aktywności edukacyjnej od: 04.07.2025 do: 19.07.2025	Nakład pracy: 45 godzin dydaktycznych [liczba godzin dydaktycznych lub innych jednostek nakładu pracy]
--	--

Nazwa nabytych (rozwiniętych) kompetencji	Opis efektów uczenia się dla poszczególnych kompetencji [w podziale na: wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne dla każdej kompetencji]	Kryteria oceny
1. Prowadzenie badań naukowych	Wiedza: Zna i rozumie metodologię pozyskiwania i selekcji źródeł naukowych. Potrafi prawidłowo identyfikować i oceniać aktualną wiedzę oraz trendy badawcze w swojej dziedzinie. Umiejętności: Potrafi prowadzić badania, gromadzić i analizować dane oraz prezentować je w przystępny sposób. Kompetencje społeczne: Potrafi współpracować z zagranicznymi partnerami w międzynarodowych zespołach badawczych lub grupach projektowych.	
2. Nazwa kolejnej kompetencji	Wiedza: Zna i rozumie Umiejętności: Umie ... Kompetencje społeczne: Potrafi	

Potwierdzenie walidacji efektów uczenia się:

Potwierdza się, że walidacja efektów uczenia się została przeprowadzona w sposób adekwatny do uzyskanych kompetencji z zachowaniem zasad zapewniających rozdzielenie procesu kształcenia od walidacji (osoba weryfikująca efekty uczenia się nie była osobą prowadzącą kształcenie).

[w tym miejscu można wpisać dodatkowe informacje nt. sposobu pomiaru/oceny nabycia kompetencji przez Uczestnika Projektu oraz walidacji efektów uczenia się]

Data wystawienia	Instytucja wydająca	Osoba wystawiająca certyfikat w imieniu instytucji

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

UNIWERSYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

..... [data]	 [nazwa instytucji]	 [imię i nazwisko, stanowisko / funkcja]
-----------------	-----------------------------	---

Project title: "" Project number: BPI/...../...../..... Name of Polish coordinating institution contracted with NAWA:		
CERTIFICATE / CONFIRMATION of completion		
Name of learning activity (forms of support):	Purpose of activity (forms of support):	Method of implementation:
Acquisition of material for a scientific article and taking measurements using unique research apparatus within the framework of a short-term academic exchange.	Development of competences necessary for doing research through international cooperation.	Participation in a short-term academic exchange at a partner university abroad.
Emily Smith, born 15.03.1997 [participant identification: name and surname, date of birth].		
Organiser / Institution awarding the certificate University [Name of institution].		
Duration of the educational activity from: 04.07.2025 until: 19.07.2025	Workload: 45 teaching hours / 33 clock hours [Number of teaching hours or other units of workload]	

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Name of the competences acquired (developed)	Description of the learning outcomes for individual competences [broken down into: knowledge, skills, social competences for each competence].	Assessment criteria:
1. Conducting scientific research	Knowledge: Knows and understands the methodology of acquiring and selecting scientific sources and data. Can correctly identify and evaluate current knowledge and research trends (state-of-the art) in their field. Skills: Can conduct research, collect and analyse data and present it in a clear and accessible manner. Social competences: Is able to cooperate with foreign partners in international research teams or project groups.	1. ... 2. ...
2. [Name of another competence]	Knowledge: Knows and understands Skills: Able to / Can Social Competence: Can / Effectively communicates / Does ...	1. ... 2. ...
Confirmation of the validation of learning outcomes: I hereby confirm that the validation/evaluation of the learning outcomes has been carried out in a way that is appropriate to the competences acquired, respecting the principles that ensure the separation of the learning process from the validation (the person verifying the learning outcomes was not the person providing the training). [here it is possible to write additional information on the way of measuring/evaluating the acquisition of competences by the Project Participant and the validation of the learning outcomes].		



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Date of issuance	Issuing institution	Person who issues the certificate on behalf of the institution
..... [date]	 [Name of institution]	 [Name, position/function of the Person in charge]

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersytet KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 7 do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

[English version can be found below Polish version]

CERTYFIKAT / MIKROPOŚWIADCZENIE

 Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego  Rzeczpospolita Polska Dofinansowane przez Unię Europejską  		
Tytuł projektu: „.....” Numer projektu: BPI/...../...../...../..... Nazwa instytucji będącej stroną umowy z NAWA:		
CERTYFIKAT / MIKROPOŚWIADCZENIE ukończenia		
Rodzaj i tytuł aktywności edukacyjnej (formy wsparcia): Szkoła letnia pt. “Green Campus summer school” nt. rozwiązań sprzyjających ograniczeniu niekorzystnych zmian klimatycznych.	Cel aktywności edukacyjnej: Opracowanie zrównoważonych i bardziej ekologicznych rozwiązań w zakresie ograniczania emisji i śladu węglowego.	Sposób realizacji: Zajęcia hybrydowe realizowane z udziałem partnerów zagranicznych, podzielone na następujące moduły: - 2-dniowe zajęcia realizowane online w formie prezentacji i warsztatów prowadzonych przez uczelnię X i uczelnię Y; - 8-dniowy pobyt na uczelni X, obejmujący intensywny program dotyczący projektowania zielonego kampusu; - prezentacja projektu przez każdy z zespołów oraz podsumowanie wyników pracy (1 dzień).
Adam Kowalski, ur. 15.03.1997 [identyfikacja uczestnika: imię i nazwisko, data urodzenia]		
Organizator / Instytucja nadająca certyfikat Uniwersytet [nazwa instytucji]		

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Okres realizacji aktywności edukacyjnej	Nakład pracy [liczba godzin dydaktycznych lub liczba przyznanych punktów ECTS/ CEU itp.]	Forma udziału w aktywności edukacyjnej	Poziom Polskiej / Europejskiej Ramy Kwalifikacji [o ile przypisano]
od: 04.07.2025 do: 19.07.2025	108 h w tym: 28 h pracy samodzielnej, 40 h warsztatów na kampusie, 40 h warsztatów online / 4 punkty ECTS	zajęcia hybrydowe (stacjonarne i online)	7 poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji
Sposób zapewnienia jakości: [Krótki opis sposobu zapewnienia jakości procesu kształcenia: Np. kurs opracowany zgodnie z wytycznymi Uczelni dotyczącymi jakości kształcenia oraz przygotowany i prowadzony przez wykładowców/ edukatorów posiadających odpowiednie doświadczenie, wiedzę i kompetencje w szkolnictwie wyższym / po zakończeniu przeprowadzono ankiety ewaluacyjne uczestników w celu uwzględnienia informacji zwrotnej w kolejnych edycjach].			

Nazwa nabytych (rozwinętych) kompetencji	Opis efektów uczenia się dla poszczególnych kompetencji [w podziale na: wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne dla każdej kompetencji]	Kryteria oceny
1. Prowadzenie badań naukowych	Wiedza: Zna i rozumie metodologię pozyskiwania i selekcji źródeł naukowych. Potrafi prawidłowo identyfikować i oceniać aktualną wiedzę oraz trendy badawcze w swojej dziedzinie. Umiejętności: Potrafi prowadzić badania, gromadzić i analizować dane oraz prezentować je w przystępny sposób. Kompetencje społeczne: Potrafi współpracować z zagranicznymi partnerami w międzynarodowych zespołach badawczych lub grupach projektowych.	
2. Kompetencja 2	Wiedza: Zna i rozumie ... Umiejętności: Umie.... Kompetencje społeczne: Potrafi	

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Potwierdzenie walidacji efektów uczenia się:

Potwierdza się, że walidacja efektów uczenia się została przeprowadzona w sposób adekwatny do uzyskanych kompetencji z zachowaniem zasad zapewniających rozdzielenie procesu kształcenia od walidacji (osoba weryfikująca efekty uczenia się nie była osobą prowadzącą kształcenie). [w tym miejscu można wpisać dodatkowe informacje nt. sposobu pomiaru/oceny nabycia kompetencji przez Uczestnika Projektu oraz walidacji efektów uczenia się]

Państwo/region instytucji wydającej	Data wystawienia	Instytucja wydająca	Osoba wystawiająca certyfikat w imieniu instytucji
..... [kraj, miasto]	 [data]	 [nazwa instytucji]	 [imię i nazwisko, stanowisko / funkcja]



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Project title: "....."

Project number: BPI/...../...../.....

Name of Polish coordinating institution contracted with NAWA:

CERTIFICATE / MICROCREDENTIAL
of completion

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

UNIWERSYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Type and title of learning activity (form of support): Summer school entitled: "Green Campus summer school" on solutions for reducing adverse climate change.	Objective of learning activity: To develop sustainable and greener solutions to reduce emissions and carbon footprint.	Method of implementation: Hybrid classes implemented with foreign partners, divided into the following modules: - 2-day class delivered online in the form of presentations and workshops by university X and university Y; - 8-day stay at university X, including an intensive programme on green campus design; - Project presentation by each team/participant and summary of work results (1 day).	
Jason Smith, born 15.03.1997 [participant identification: name, date of birth].			
Organiser / Institution awarding the certificate University [name of institution].			
Duration of the educational activity from: 04.07.2025 until: 19.07.2025	Workload [number of teaching hours or number of awarded ECTS credits/ CEUs etc.]. 108 h including: 28 h of independent work, 40 h of oncampus workshops, 40 h of online workshops / 4 ECTS credits	Form of participation in learning activity hybrid classes (oncampus and online)	Level of the Polish/European Qualifications Framework [if assigned]. 7th level Polish / European Qualifications Framework
Quality assurance method: [Brief description of how the quality of the educational process was ensured: e.g. a course developed in accordance with the University's guidelines on quality of education and prepared and taught by lecturers/educators with relevant experience, knowledge and competences in higher education or research / after completion of the summer school/programme, evaluation surveys of participants were conducted in order to incorporate feedback in subsequent editions].			

Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Name of competences acquired (developed)	Description of learning outcomes for individual competences [broken down into: knowledge, skills, social competences for each competence].	Evaluation criteria	
1. Conducting scientific research	Knowledge: Knows and understands the methodology of acquiring and selecting scientific sources and data. Can correctly identify and evaluate current knowledge and research trends (state-of-the art) in their field. Skills: Can conduct research, collect and analyse data and present it in a clear and accessible manner. Social competences: Can collaborate with foreign partners in international research teams or project groups.	1. ... 2. ...	
2. Competence 2	Knowledge: Knows and understands Skills: Able to / Can Social Competence: Can / Effectively communicates / Does ...	1. ... 2. ...	
Confirmation of the validation of learning outcomes: I hereby confirm that the validation/evaluation of the learning outcomes has been carried out in a way that is appropriate to the competences acquired, respecting the principles that ensure the separation of the learning process from the validation (the person verifying the learning outcomes was not the person providing the training). [here it is possible to write additional information on the way of measuring/evaluating the acquisition of competences by the Project Participant and the validation of the learning outcomes].			
Country/region of the awarding institution	Date of issue	Issuing institution	Person issuing the certificate on behalf of the institution



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

..... [Country, city].	 [date]	 [name of institution]	 [Name, position/function of the Person in charge]
---------------------------	-----------------	--------------------------------	---

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Zakres danych na podstawie Wzoru formularza danych osobowych uczestnika/czki projektu

Imię	
Nazwisko	
PESEL	☐ nie posiadam ☐ posiadam <i>[proszę wpisać PESEL]:</i>
Rodzaj Uczestnika/czki	Proszę zaznaczyć jedną z poniższych odpowiedzi: ☐ Student/ka zagraniczny/a, ☐ Doktorant/ka zagraniczny/a, ☐ Student/ka krajowy/a, ☐ Doktorant/ka krajowy/a, ☐ Zagraniczna kadra dydaktyczna ☐ Zagraniczna kadra naukowa ☐ Zagraniczna kadra administracyjna ☐ Nauczyciele akademicki ☐ Pracownicy/e niebędący/e nauczycielami akademickimi ☐ Pracownicy/e naukow/e i badawczo-techniczni/e ☐ Pozostali pracownicy jednostek naukowo-badawczych
Nazwa instytucji, którą reprezentuje Uczestnik/czka	
Płeć	Proszę zaznaczyć jedną z poniższych odpowiedzi: ☐ kobieta ☐ mężczyzna
Wiek	Wiek w chwili przystąpienia do Projektu:
Wykształcenie	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ niższe niż podstawowe (ISCED 0) ☐ podstawowe (ISCED 1)

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIWERSYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

	☐ gimnazjalne (ISCED 2) ☐ ponadgimnazjalne (ISCED 3) ☐ policealne (ISCED 4) ☐ wyższe (ISCED 5-8)		
Kraj			
Województwo			
Powiat			
Gmina		Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	DANE UZUPEŁNIĄ SIĘ W BAZIE AUTOMATYCZNIE PO WPROWADZENIU NAZWY GMINY
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica			
Nr budynku		Nr lokalu	
Telefon kontaktowy			
Adres email			

Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	Osoba bezrobotna, w tym długotrwale bezrobotna	☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Tak – należę do tej grupy
	Osoba długotrwale bezrobotna	☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Tak – należę do tej grupy
	Osoba bierna zawodowo	☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Tak – należę do tej grupy
	Osoba pracująca lub osoba prowadząca działalność na własny rachunek	☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Tak – należę do tej grupy

Status uczestnika/czki w chwili przystąpienia do Projektu

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Osoba obcego pochodzenia	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Odmawiam podania informacji ☐ Tak – należę do tej grupy
Osoba państwa trzeciego	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Odmawiam podania informacji ☐ Tak – należę do tej grupy
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane),	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Odmawiam podania informacji ☐ Tak – należę do tej grupy
Osoba w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Odmawiam podania informacji ☐ Tak – należę do tej grupy
Osoba z niepełnosprawnościami	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź: ☐ Nie - nie należę do tej grupy ☐ Odmawiam podania informacji ☐ Tak – należę do tej grupy
Wizerunek w formie fotografii analogowej, fotografii cyfrowej lub nagrania	wraz z możliwością jego opisanie moim imieniem i nazwiskiem, stanowiskiem, tytułem, instytucją, krajem pochodzenia, programem z którego skorzystałem/am



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

Załącznik nr 9 do Regulaminu rekrutacji i realizacji projektu pn. „PROM- KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA
AKADEMICKA” realizowanym na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

WNIOSEK O ZGODĘ NA REALIZACJĘ MOBILNOŚCI W RAMACH PROGRAMU „PROM – KRÓTKOOKRESOWA WYMIANA AKADEMICKA – NABÓR 2025”			
WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA (należy zaznaczyć właściwe)			
NAZWISKO I IMIĘ		JEDNOSTKA	
NAZWA INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ		KRAJ, MIEJSCOWOŚĆ	
FORMA MOBILNOŚCI	☐ STACJONARNA (MOBILNOŚĆ FIZYCZNA)	TYP MOBILNOŚCI	☐ WEWNĄTRZEUROPEJSKA ☐ MIĘDZYNARODOWA
TERMIN POBYTU ⁷ W INSTYTUCJI PRZYJMUJĄCEJ	DATA ROZPOCZĘCIA: (RRRR/MM/DD)	DATA ZAKOŃCZENIA: (RRRR/MM/DD)	
TERMIN PODRÓŻY	DATA WYJAZDU: (RRRR/MM/DD)	DATA POWROTU: (RRRR/MM/DD)	
ŚRODEK TRANSPORTU	☐ SAMOŁOT ☐ inny (jaki)		
DODATKOWE DNI NA PODRÓŻ: nie dotyczy			
DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY			
WYPEŁNIA PRZEŁOŻONY (należy zaznaczyć właściwe)			
DECYZJA DYREKTORA / KIEROWNIKA JEDNOSTKI			
☐ WYRAŻAM ZGODĘ NA REALIZACJĘ WYJAZDU		☐ NIE WYRAŻAM ZGODY NA REALIZACJĘ WYJAZDU	

⁷ Zgodnie z art. 2, 3 umowy między beneficjentem a uczestnikiem/czką, termin pobytu obejmuje wyłącznie okres realizacji aktywności edukacyjnej (pobyt w instytucji przyjmującej) bez dni podróży.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

UNIWERSYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „PROM-krótkookresowa wymiana akademicka”,
nr BPI/PRO/2025/1/0004

..... (PODPIS I PIECZĘĆ IMIENNA DYREKTORA / KIEROWNIKA JEDNOSTKI)	
ZATWIERDZENIE REALIZACJI WYJAZDU (należy zaznaczyć właściwe)	
DYREKTOR OŚRODKA ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI	REKTOR / PROREKTOR DS. KADR I PROJEKTÓW
☐ WNIOSEK PRZYJĘTO ☐ WNIOSEK DO KOREKTY	☐ ZATWIERDZAM WYJAZD ☐ NIE ZATWIERDZAM WYJAZDU
..... (PODPIS I PIECZĘĆ DYREKTORA OZP)	 (PODPIS I PIECZĘĆ REKTORA / WŁAŚCIWEGO PROREKTORA)

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



UKSW

**UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa